**ANEXO 1**

**ESPECIFICACIONES MÍNIMAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | **Lugar sede** | **Municipio** | **Domicilio** |
| 1 | Coordinación de Zona 01 | Colotlán | Calle Guerrero No. 25, Col. Centro, C.P. 46200, Colotlán, Jalisco. |
| 2 | Coordinación de Zona 02 | Lagos de Moreno | Calle Victoria # 607 Col. Centro C.P. 47400, Lagos de Moreno, Jal. |
| 3 | Coordinación de Zona 05 | Ocotlán | Calle Leandro Valle # 777, Col. Mascota C.P. 47860, Ocotlán, Jal. |
| 4 | Coordinación de Zona 06 | Mazamitla | Calle Allende No. 19 Col. Centro C.P. 49500, Mazamitla, Jal. |
| 5 | Coordinación de Zona 07 | Zapotlán el Grande | Calle Aquiles Serdán # 16 Col. Centro C.P. 49000, Zapotlán el Grande, Jal. |
| 6 | Coordinación de Zona 09 | Autlán | Calle Clemente Amaya No. 146 Col. Centro C.P. 48900, Autlán, Jal. |
| 7 | Coordinación de Zona 10 | El Grullo | Calle Juan Valdivia No. 258, Col. Periférico C.P. 48740, El Grullo, Jal. |
| 8 | Coordinación de Zona 11 | Guadalajara | Calle Constitución #246 Col. Analco Entre 5 de Mayo Y 28 de Enero C.P 44450, Guadalajara, Jal. |
| 9 | Coordinación de Zona 12 | Ameca | Calle J. Guadalupe Vázquez # 46-B Col. Centro C.P. 46600, Ameca, Jal. |
| 10 | Coordinación de Zona 13 | Mascota | Calle Cuauhtémoc No. 177, Col. Centro C.P. 46900, Mascota, Jal. |
| 11 | Coordinación de Zona 14 | Puerto Vallarta | Calle Lisboa #147 Col. La Vena C.P. 48320, Puerto Vallarta, Jal. |
| 12 | Coordinación de Zona 15 | Guadalajara | Calle Fraternidad No. 323, Col. Belisario Domínguez Esq. Sierra Grande C.P. 44320 entre Monte Albán y Sierra Mojada, Guadalajara, Jal. |
| 13 | Coordinación de Zona 17 | Guadalajara | Colón No. 3164 Col. Jardines de San José entre Isla Raza e Isla Deseada C.P. 44270, Guadalajara, Jal. |
| 14 | Coordinación de Zona 18 | Zapopan | Calle Libertad # 964 Col. San Isidro Ejidal C.P. 45147, Zapopan, Jal. |
| No. | **Lugar sede** | **Municipio** | **Domicilio** |
| 15 | Coordinación de Zona 19 | Tlaquepaque | Calle Emilio Carranza No. 31, Col. Centro, entre Zaragoza e Hidalgo, Tlaquepaque, Jalisco. |
| 16 | Coordinación de Zona 20 | Tepatitlán | Calle Moctezuma # 550 Col. Centro C.P. 47600, Tepatitlán, Jal. |
| 17 | Coordinación de Zona 21 | Tonalá | Calle Santos Degollado No. 88, Col. Centro C.P. 45400, Tonalá, jal. |
| 18 | Coordinación de Zona 23 | Tlajomulco | Calle Constitución Pte. 85 Col. Centro C.P. 45640 Tlajomulco de Zúñiga. |
| 19 | Acreditación | Guadalajara | Calle José Guadalupe Zuno # 2091 Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara, Jal. |
| 20 | Fotocopiado | Guadalajara | Calle José Guadalupe Zuno # 2091 Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara, Jal. |
| 21 | Dirección de Tesorería | Guadalajara | Calle José Guadalupe Zuno # 2091 Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara, Jal. |
| 22 | Dirección de Contraloría Interna y Académica | Guadalajara | Calle Vidrio No. 2295, Col. Americana, C.P. 44160, entre Miguel de Cervantes y Av. Unión Guadalajara, Jal. |
| 23 | Vinculación Jurídico y Transparencia | Guadalajara | Calle Marsella No. 338, Col. Deitz, C.P. 44158, entre José Guadalupe Zuno y Efraín González Luna Guadalajara, Jal. |
| 24 | Dirección de Administración y Estructuras Regionales | Guadalajara | Calle José Guadalupe Zuno # 2091 Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara, Jal. |
| 25 | Dirección General | Guadalajara | Calle José Guadalupe Zuno # 2091 Col. Deitz, C.P. 44158, Guadalajara, Jal. |

**REQUISITOS:**

La “**CONVOCANT**E” podrá realizar cambios de domicilios para la ubicación de los equipos de acuerdo a sus necesidades dentro de las Coordinaciones de zona, Plazas Comunitarias Y CASES sin costo extra.

El volumen de copiado de 387,965 mil copias para 2018, por lo que podrá disminuir o aumentar respecto al expresado anteriormente en el supuesto de suceder cualquiera de los dos casos, el total de copias se ajustará hasta el límite del presupuesto autorizado. En caso de disminuir el volumen de fotocopiado promedio el “**PROVEEDOR**” se compromete a no cambiar el equipo asignado y no se generará ningún costo extra para la “**CONVOCANTE**”.

La adjudicación de la partida se otorgará a un solo **“LICITANTE”**, en el entendido de que la evaluación económica se efectuará multiplicando el promedio mensual y multiplicado por el periodo del contrato, dando como resultado el monto estimado del periodo contratado.

**CARACTERISTICAS DEL EQUIPO:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAMILIA** | TIC | |  | | --- | | HOJA TÉCNICA DE PRODUCTO | | | |
| **GENERO** |  |
| **PRODUCTO** | Multifuncionales |
| **PARTIDA** | **CANTIDAD DE EQUIPOS Y/O UNIDADES** | **IMAGEN ORIENTATIVA** | **ESPECIFICACIONES TECNICAS MINÍMAS** |
| 1 | 25 | Resultado de imagen para DIBUJO MULTIFUNCIONAL | **- Velocidad de copiado de impresión mínimo 25 ppm B&N** |
| **- Alimentador automático de originales (dúplex) de mínimo 50 hojas** |
| **- Calidad de impresión y copiado mínimo 1200 x 600 dpi** |
| **- Reducción y amplificación de 50 hasta 200%** |
| **- Copiado ambas caras (dúplex)** |
| **- Memoria RAM mínimo de 256 MB** |
| **- Capacidad de entrada de papel mínima de 500 hojas** |
| **- Tamaño de papel: carta y oficio** |
| **- 1 Bandeja para 500 hojas** |
| **- Capacidad mensual mínimo de 8000 copias** |
| **- Impresión en red** |
| **- Escaneo: correo electrónico, FTP, SMB, formato de archivo: PDF, TIFF, JPEG, Resolución 600 x 600 dpi mínimo** |
| **- Escaneo a color** |
| **- Lenguaje de impresión: PCL 6, PCL5, Emulación PostScript nivel 3, impresión PDF directa.** |
| **- Compatibilidad con Sistema Operativo: Windows (x32/x64), Windows Server (x32/x63), MAC OSX** |
|  |  |  | **-Puertos USB 2.0 y puerto de red** |
|  |  |  | **-1´000 códigos de usuario** |
|  |  |  | **-Deberá incluir: interfaz de usuario para la administración de la impresión, Cable de corriente, cable USB** |
|  |  |  | **-Certificación Energy Star** |

Los equipos de fotocopiado y multifuncional deberán quedar instalados completamente a más tardar el 25 de junio del 2018 y el período contratado será a partir del 11 de junio al 30 noviembre del 2018.

**GARANTIAS:**

Garantía contra defectos de fabricación y mantenimiento efectuado durante el periodo de vigencia del contrato, en sitio, partes y mano de obra incluido.

***El Proveedor deberá presentar por escrito:***

*1.- Descripción de Niveles SLAs.*

*2.- Matriz de Estalación para reporte de incidencias.*

*3.- Medios de Contacto para atención de Mesa de Ayuda.*

*4.- El Proveedor del Servicio se compromete a cumplir con la instalación y puesta a punto las multifuncionales en un plazo no mayor a 8 días en los lugares que se indiquen, y será su obligación establecer y efectuar mantenimientos preventivos y correctivos del equipo instalado en los lugares donde se encuentre el equipo, así como proporcionar las refacciones y los consumibles requeridos, tales como tóner, revelador, cilindros, excepto papel.*

*5.- para los equipos instalados en los lugares fuera de la zona metropolitana, quedarán incluidos todos los materiales y componentes mencionados, los gastos que se generen por los mantenimientos y mano de obra de todos los equipos, así como los viáticos del personal que el prestador del servicio designe para tales trabajos, serán cubiertos por el prestador del servicio.*

*6.- Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su cotización, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica*

*7.- Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se ofrece como superior mediante carta.*

*8.- Deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización.*

*9.- Vigencia del documento: 60 días a partir de la fecha de sello de validación.*

## ANEXO 2

## JUNTA ACLARATORIA

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

**FECHA: 29 de mayo Hora: 11:00 HRS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOTAS ACLARATORIAS | | |
| 1 | Sólo se aceptarán preguntas presentadas con este formato. | |
| 2 | Las bases no estarán a discusión en la junta, el objetivo es **exclusivamente** la aclaración de las dudas formuladas en este documento. | |
| 3 | Este documento podrá ser entregado en el **“DOMICILIO**” personalmente o al correo electrónico [jal\_compras@inea.gob.mx.](mailto:jal_compras@inea.gob.mx.) antes de las **11:00 horas del día 28 de marzo de 2018.** | |
| Se recomienda confirmar la recepción del formato, ya que no nos haremos responsables por lo recibido fuera de tiempo. | | |
| Persona Física o JURÍDICA: | |  |
| DOMICILIO Y TELEFONO | |  |
| REPRESENTANTE LEGAL | |  |
| NUMERO DEL PADRON DE PROVEEDORES | |  |
| FIRMA | |  |
| NOTA: Favor de llenar en computadora | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

**ANEXO 3**

#### CARTA de aceptaciÓn de bases

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

## COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL

## instituto ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

**P R E S E N T E**

Me refiero a mi participación en la\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, relativo a la adquisición de \_\_\_\_\_\_\_\_.

Yo, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**N**ombre\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** en mi calidad de Representante Legal del **“LICITANTE”, o por mi propio derecho (en caso de ser persona física)** tal y como o acredito con los datos asentados en el anexo 4, manifiesto ***bajo protesta de decir verdad*** que:

1. He (mos) leído, revisado y analizado con detalle las bases y sus anexos de la presente “**LICITACIÓN”**, proporcionados por el **“CONVOCANTE”**, estando totalmente de acuerdo.
2. Mi representada (o el suscrito) en caso de resultar adjudicada (o) se (me) compromete (o) a suministrar los bienes o servicios de la presente **“LICITACIÓN”** de acuerdo con las especificaciones en que me fueran aceptadas en el Dictamen Técnico y con los precios unitarios señalados en la propuesta económica.
3. He (mos) formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias previsibles, que puedan influir. Los precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen desde la elaboración de los bienes o servicios y hasta su recepción por parte del **“CONVOCANTE”** por lo que acepto (amos) todas y cada una de las condiciones ahí establecidas.
4. Si resulto (amos) favorecido (s) en la presente licitación, me (nos) comprometo (emos) a firmar el contrato respectivo de los 11 a los 16 días hábiles siguientes contados a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación y a entregar la garantía correspondiente dentro del término señalado en las bases del presente “**PROCESO**”.
5. Mi representada se compromete a cumplir totalmente, tal y como se requiere en las bases y los anexos de la presente licitación.
6. Mi representada, no se encuentra en ninguno de los supuestos del Artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Atentamente

Firma del participante o del Representante Legal

**ANEXO 4**

**ACREDITACIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

## COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL

## instituto ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

**P R E S E N T E**

Yo, ((Nombre del Representante Legal), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta del presente proceso, a nombre y representación de (**“NOMBRE DE LA EMPRESA”**), por lo que en caso de **falsear** los documentos o algún dato, **acepto que se apliquen** las medidas disciplinarias tanto a mí como a mí representada, en los términos de la ley de la materia, incluyendo la descalificación del presente proceso y que sancionen a mi representada de acuerdo a los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del “LICITANTE”:** | | |
| **No. de Registro del Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno de Jalisco:** (*en caso de contar con él*) | | |
| **No. del Registro Federal de Contribuyentes:** | | |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) | | |
| **Municipio o Delegación:** | | **Entidad Federativa:** |
| **Teléfono (s):** | | **Fax:** |
| **Correo Electrónico:** | | |
|  | | |
| *Para Personas Jurídicas:*  **Número de Escritura Pública:** (*en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones*\* *si las hubiera*)  **Fecha y lugar de expedición:**  **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo: Libro:**  **Agregado con número al Apéndice:**  **\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.  *Únicamente para Personas Físicas:*  **Número de folio de la Credencial para Votar:** | | |
|  | | |
| **P O D E R** | *Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través de Apoderado, con* ***Poder General*** *o* ***Especial para Actos de Administración o de Dominio****, que les faculte para comparecer al proceso y a la firma del contrato que resulte del mismo:* (**en caso de ser Personas Jurídica y el poder se otorgue en la escritura del acta constitutiva, manifestarlo en este cuadro)**  **Número de Escritura Pública:**  **Tipo de poder:**  **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo:**  **Libro:**  **Agregado con número al Apéndice:**  **Lugar y fecha de expedición:** | |
|  | Clasificación de la empresa**: Micro Pequeña Mediana Grande**  Tipo de empresa: Comercializadora **Productora Servicios Local Nacional Int.** | |

PROTESTO LO NECESARIO

# Nombre y firma del Participante o del Representante Legal ANEXO 5

**PROPUESTA TÉCNICA**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

## COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL

## instituto ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

**P R E S E N T E**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Partida | Cantidad | **Producto** | Especificaciones\* |
| **1** |  |  |  |

**\*El participante podrá optar por describir las especificaciones en este espacio, dejando en blanco el recuadro correspondiente en la tabla anterior.**

Yo Nombre\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi calidad de Representante Legal del **“PARTICIPANTE”,**tal y como o acredito con los datos asentados en el anexo 4, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar adjudicado cumpliré con mi ofrecimiento de entregar los serviciosen un plazo de \_\_\_\_\_ días naturales contados a partir de la fecha del contrato.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Participante o del Representante Legal**

**ANEXO 6**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

## COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL

## instituto ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS

**P R E S E N T E**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Partida | Cantidad | bien | **PRECIO UNITARIO** | TOTAL |
| 1 |  |  |  |  |
| SUBTOTAL | | | |  |
| I.V.A. | | | |  |
| GRAN TOTAL | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| CANTIDAD CON LETRA: |  |
| Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de **xx días naturales** contados a partir de la apertura de la propuesta económica y que son especiales a Gobierno, por lo cual son más bajos de los que rigen en el mercado; y son de mayoreo. | |

Nombre y firma del Participante o del Representante Legal

**ANEXO 7**

**TEXTO DE FIANZA DEL 10% GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

FECHA DE EXPEDICIÓN:

(*NOMBRE DE LA AFIANZADORA*), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 Y 36° DE LA LEY FEDERAL DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(CANTIDAD CON LETRA)* A FAVOR DEL **INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.**

para: garantizar por (*nombre del* ***“PROVEEDOR”***) con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ colonia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ciudad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas en el **contrato no. \_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_,** celebrado entre nuestro fiado y ELINSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS, con un importe total de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR POR UN AÑO MÁS A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO Y PERMANECERÁ VIGENTE HASTA EN TANTO SEAN CUMPLIDAS A CABALIDAD TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ADQUIRIDAS EN EL CONTRATO NO. \_\_\_\_\_\_\_\_ Y LAS POSIBLES SANCIONES QUE SE DERIVEN DEL MISMO, PARA GARANTIZAR LA BUENA CALIDAD DE LOS BIENES Y/O CUMPLIMIENTO DE LOS SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO DE REFERENCIA, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN POR PARTE DE NUESTRO FIADO, DE LA ORIGINAL DE LA MISMA.

ESTA FIANZA ESTARÁ VIGENTE EN CASO DE SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O PROCEDIMIENTOS HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN Y HASTA EL TOTAL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO INCLUSIVE EN EL CASO DE PRÓRROGA DE LA VIGENCIA PACTADA EN EL MISMO, RENUNCIADO ESTA AFIANZADORA A LO PREVISTO POR EL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS, VIGENTE A PARTIR DEL 04 DE ABRIL DE 2015.

SI ES PRORROGADO EL PLAZO ESTABLECIDO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O EXISTIERA ESPERA, LA VIGENCIA DE ESTA FIANZA QUEDARÁ AUTOMÁTICAMENTE PRORROGADA EN CONCORDANCIA CON DICHA PRÓRROGA O ESPERA.

EN EL CASO DE QUE LA PRESENTE SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE RECLAMACIÓN PREVISTO EN EL ARTÍCULO 279 Y/O AL JUICIO SUMARIO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 280 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y FIANZAS EN VIGOR, ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES**

**DEL INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE JOVENES Y ADULTOS**

**LICITACION PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

**ANEXO 8**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN**

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi carácter de representante legal de la empresa denominada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ., manifiesto bajo protesta de decir verdad que, por si mismos o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos del ente público, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás licitantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

De conformidad tal y como lo estipula el art. 59 fracción IX de la ley.

Por lo anteriormente expuesto, agradezco su atención.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del representante legal

**COMITÉ DE ADQUISICIONES**

**DEL INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACION DE JOVENES Y ADULTOS**

**LICITACION PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**LPLSCC-11/2018**

**“SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**

**ESCRITO LIBRE**

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en mi carácter de representante legal de la empresa denominada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., manifiesto bajo protesta de decir verdad, que no conozco y no encontrarme en algún de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Por lo anteriormente expuesto, agradezco su atención.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del representante legal