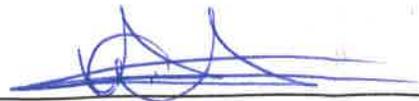
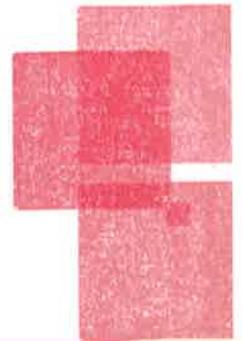


Guadalajara Jalisco, a 28 de abril de 2022

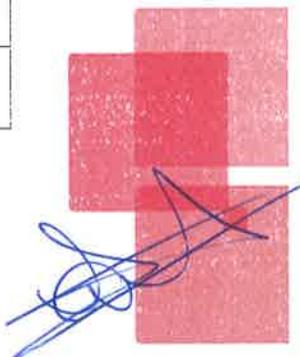
PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA**Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.****PROCESO:****LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ****"ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO
DE FOTOCOPIADO"****ATENTAMENTE****UBALDO YANNICK FLORES ROJO
REPRESENTANTE LEGAL
Sistemas de Impresión Digital SA de CV**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

RELACIÓN DE ANEXOS

DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA	Punto de referencia 7	Documento que se entrega
Anexo 2 (Propuesta Técnica).	a)	
Anexo 3 (Propuesta Económica).	b)	
Anexo 4 (Carta de Proposición).	c)	
Anexo 5 (Acreditación) o documentos que lo acredite.	d)	
Anexo 6 (Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).	e)	
Anexo 7 (Declaración de aportación cinco al millar)	f)	
Anexo 8 (Manifiesto de cumplimiento de Obligaciones Fiscales)	g)	
Constancia de Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales expedida por el Servicio de Administración Tributaria	h)	
Anexo 9 (Manifiesto de cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social 2023)	i)	
Constancia de Opinión del Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social)	j)	
Acuse de la autorización de hacer pública su opinión del cumplimiento generado en el Buzón IMSS. (Señalado en el numeral 15).	k)	
Anexo 10 (Manifiesto de cumplimiento de Obligaciones Fiscales INFONAVIT 2023)	l)	
Constancia de situación fiscal emitida por el INFONAVIT.		
ANEXO 11 (Identificación Oficial Vigente)	m)	
ANEXO 12 (Estratificación) Obligatorio para participantes MYPIMES	n)	
Anexo 13 (Manifestación de estar al corriente de sus Obligaciones Patronales y Tributarias).	o)	

ANEXO 2

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

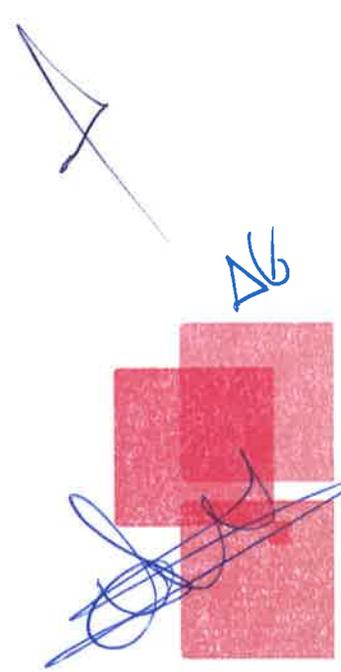
Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

(PROPUESTA TÉCNICA)

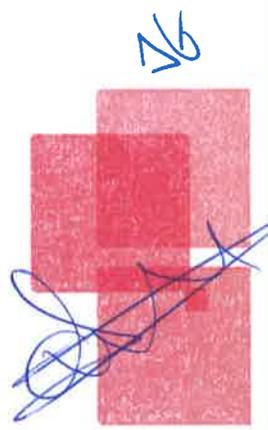
Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Artículo	Descripción	Entregables y demás características
1	26	Equipo Multifuncional	Arrendamiento Multifuncionales marca Ricoh modelo IM 550F	<p><u>Se estima un consumo aproximado de 280 mil copias Multifuncional Blanco & Negro Tipo “A”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolución: 1,200 x 1,200 puntos por pulgada • Funciones: Copiadora, Impresora, Facsímil, Escáner • Tecnología: Laser • Impresión Dúplex: Automático • Alimentador Automático de Documentos de un paso de 100 hojas • Memoria: 2 GB • Intel® Procesador Apollo Lake 1.3 GHz • Disco Duro de 320 GB • Capacidad de Entrada de Papel Bandeja 1 de 500 hojas • Bandeja Multiuso: 100 hojas • Salida de Papel: 500 hojas • Tamaño de papel: A4, Carta, Ejecutivo • Velocidad de Impresión: 55 ppm • Ciclo de Trabajo Mensual: 100,000 páginas por mes • Conectividad: 10 base-T/100 base-T/1000 Base-T USB 2.0 Alta velocidad • Certificación: Energy Star • Compatibilidad: Windows, Mac OS y Linux • Rendimiento del Cartucho de Tóner negro para 25,500 páginas • Interfaz de usuario para la administración de la impresión, Drivers y Manual de usuario, Cable de corriente, cable USB, Garantía por tiempo contratado en sitio, partes y mano de obra 	<p><u>Mantenimientos Preventivos y Correctivos en sitio, mano de obra, refacciones y consumibles No incluye partes de desgaste periódico o dañadas por descargas eléctricas ni por mal uso o negligencia de operadores.</u></p>
2	3	Equipo Multifuncional	Arrendamiento Multifuncionales	<p><u>Multifuncional Blanco & Negro Tipo “B”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Resolución: 1,200 x 1,200 puntos por pulgada • Funciones: Copiadora, Impresora, Facsímil, Escáner 	<p><u>Mantenimientos Preventivos y Correctivos en sitio, mano de obra.</u></p>

		<p>marca Ricoh modelo IM 550 F</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnología: Laser • Impresión Dúplex: Automático • Alimentador Automático de Documentos de un paso de 100 hojas • Memoria: 2 GB • Intel® Procesador Apollo Lake 1.3 GHz • Disco Duro de 320 GB • Capacidad de Entrada de Papel Bandeja 1 de 500 hojas • Bandeja Multiuso: 100 hojas • Salida de Papel: 500 hojas • Tamaño de papel: A4, Carta, Ejecutivo • Velocidad de Impresión: 55 ppm • Ciclo de Trabajo Mensual: 100,000 páginas por mes • Conectividad: 10 base-T/100 base-T/1000 Base-T USB 2.0 Alta velocidad • Certificación: Energy Star • Compatibilidad: Windows, Mac OS y Linux • Rendimiento del Cartucho de Tóner negro para 25,500 páginas <p>Interfaz de usuario para la administración de la impresión, Drivers y Manual de usuario, Cable de corriente, cable USB, Garantía por tiempo contratado en sitio, partes y mano de obra.</p>	<p><u>refacciones y consumibles No incluye partes de desgaste periódico o dañadas por descargas eléctricas ni por mal uso o negligencia de operadores.</u></p>
--	--	--	--	--



Handwritten signature and a red rectangular stamp with illegible text.

Consecutivo	Área	Municipio	Domicilio	de Multifuncional
1	CZ 01	Ocotlán	Paseo # 17	A
2	CZ 02	Lagos de Moreno	Victoria # 607	A
3	CZ 05	Ocotlán	Álvaro Obregón # 120	A
4	CZ 06	La Manzanilla	Zaragoza # 100	A
5	CZ 07	CD Guzmán	Aquiles Cerdán # 16	A
6	CZ 09	Autlán	Clemente Amaya # 146	A
7	CZ 10	El Grullo	Juan Valdivia # 258	A
8	CZ 11	Guadalajara	Matamoros # 380	A
9	CZ 12	Ameca	Constitución # 35-A	A
10	CZ 13	Mascota	Cuauhtémoc # 177	A
11	CZ 14	Puerto Vallarta	Lisboa # 147	A
12	CZ 15	Guadalajara	Fraternidad # 323	A
13	CZ 17	Guadalajara	Colon # 3164	A
14	CZ 18	Zapopan	Libertad # 473	A
15	CZ 19	San Pedro Tlaquepaque	Emiliano Carranza #31	A
16	CZ 20	Tepatitlán de Morelos	Moctezuma # 550	A
17	CZ 21	Tonalá	Del Pósito # 274	A
18	CZ 23	Tlajomulco de Zúñiga	Constitución Poniente # 85	A
19	Dirección Académica	Guadalajara	Vidrio # 2292	A
20	Departamento de Acreditación	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	A
21	Área de Compras	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	A
22	Dirección General	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	A
23	Dirección de Administración	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	B
24	Departamento de Recursos Humanos	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	B
25	Dirección de Tesorería	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	B
26	Coordinación de Transparencia	Guadalajara	Calle Marsella # 338	A
27	Departamento de Presupuestos	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	B
28	Área de Caja	Guadalajara	José Guadalupe Zuno # 2091	A
29	Área de Archivo	Guadalajara	Calle 14 # 2395	A



LOS EQUIPOS MULTIFUNCIONALES DEBERÁN QUEDAR INSTALADOS EN LOS SIGUIENTES DOMICILIOS:

Tipo de entrega: Una sola entrega

Lugar de entrega: En los domicilios señalados en el listado anterior

Fecha de entrega: de 15 días hábiles posteriores a la firma del contrato.

Garantía del servicio:

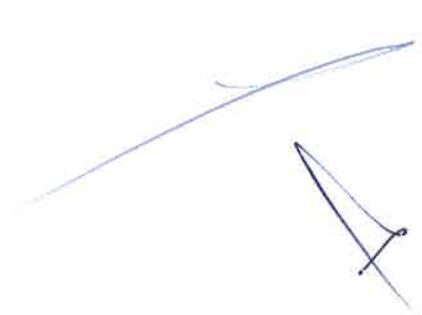
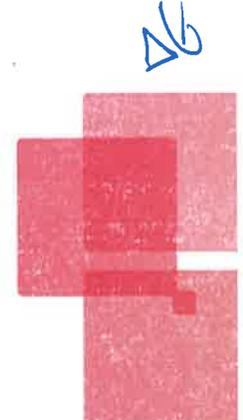
En caso de ser adjudicado proporcionaré servicios en los términos y condiciones del presente anexo, contrato, la convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los servicios por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos del contrato.

ATENTAMENTE

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ubaldo Yannick Flores Rojo', written over a horizontal line.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO
REPRESENTANTE LEGAL
Sistemas de Impresión Digital SA de CV

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ubaldo Yannick Flores Rojo', written over a horizontal line.A red stamp consisting of several overlapping rectangular blocks. A handwritten number '26' is visible in blue ink above the stamp.

ANEXO 3

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023 SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

(PROPUESTA ECONÓMICA)

Partida	Cantidad	Unidad de Medida	Artículo	Descripción	Entregables	Precio Unitario	Importe
1	26	Equipos Multifuncionales	Arrendamiento Multifuncionales marca Ricoh modelo IM 550F	<p><u>Se estima un consumo aproximado de 280 mil copias</u></p> <p><u>Multifuncional Blanco & Negro Tipo "A"</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Resolución: 1,200 x 1,200 puntos por pulgada Funciones: Copiadora, Impresora, Facsímil, Escáner Tecnología: Laser Impresión Dúplex: Automático Alimentador Automático de Documentos de un paso de 100 hojas Memoria: 2 GB Intel® Procesador Apollo Lake 1.3 GHz Disco Duro de 320 GB Capacidad de Entrada de Papel Bandeja 1 de 500 hojas Bandeja Multiuso: 100 hojas Salida de Papel: 500 hojas Tamaño de papel: A4, Carta, Ejecutivo Velocidad de Impresión: 55 ppm Ciclo de Trabajo Mensual: 100,000 páginas por mes Conectividad: 10 base-T/100 base-T/1000 Base-T USB 2.0 Alta velocidad Certificación: Energy Star Compatibilidad: Windows, Mac OS y Linux Rendimiento del Cartucho de Tóner negro para 25,500 páginas <p>Interfaz de usuario para la administración de la impresión, Drivers y Manual de usuario, Cable de corriente, cable USB, Garantía por tiempo contratado en sitio, partes y mano de obra</p>	<p><u>Mantenimientos Preventivos y Correctivos en sitio, mano de obra, refacciones y consumibles No incluye partes de desgaste periódico o dañadas por descargas eléctricas ni por mal uso o negligencia de operadores.</u></p>	\$0.48	\$0.48
2	3	Equipo Multifuncional	Arrendamiento Multifuncionales marca Ricoh modelo IM 550F	<p><u>Multifuncional Blanco & Negro Tipo "A"</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Resolución: 1,200 x 1,200 puntos por pulgada Funciones: Copiadora, Impresora, Facsímil, Escáner Tecnología: Laser Impresión Dúplex: Automático 	<p><u>Mantenimientos Preventivos y Correctivos en sitio, mano de obra, refacciones y consumibles No incluye partes de desgaste periódico</u></p>	\$0.48	\$0.48

			<ul style="list-style-type: none"> • Alimentador Automático de Documentos de un paso de 100 hojas • Memoria: 2 GB • Intel® Procesador Apollo Lake 1.3 GHz • Disco Duro de 320 GB • Capacidad de Entrada de Papel Bandeja 1 de 500 hojas • Bandeja Multiuso: 100 hojas • Salida de Papel: 500 hojas • Tamaño de papel: A4, Carta, Ejecutivo • Velocidad de Impresión: 55 ppm • Ciclo de Trabajo Mensual: 200,000 páginas por mes • Conectividad: 10 base-T/100 base-T/1000 Base-T USB 2.0 Alta velocidad • Certificación: Energy Star • Compatibilidad: Windows, Mac OS y Linux • Rendimiento del Cartucho de Tóner negro para 25,500 páginas • Interfaz de usuario para la administración de la impresión, Drivers y Manual de usuario, Cable de corriente, cable USB, Garantía por tiempo contratado en sitio, partes y mano de obra 	<p><u>o dañadas por descargas eléctricas ni por mal uso o negligencia de operadores.</u></p>		
--	--	--	--	--	--	--

SUBTOT AL	\$0.48
IVA	\$0.07
TOTAL	\$0.55

CANTIDAD CON LETRA: (CINCUENTA Y CINCO CENTAVOS MONEDA NACIONAL)

PERIODO DE ARRENDAMIENTO: 7 MESES Y 15 DÍAS

FECHA DE ENTREGA E INSTALACIÓN DE EQUIPOS: 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FIRMA DEL CONTRATO A LA FIRMA DEL CONTRATO

CONDICIONES DE PAGO: SE REALIZARÁ DENTRO DE LOS 10 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE.

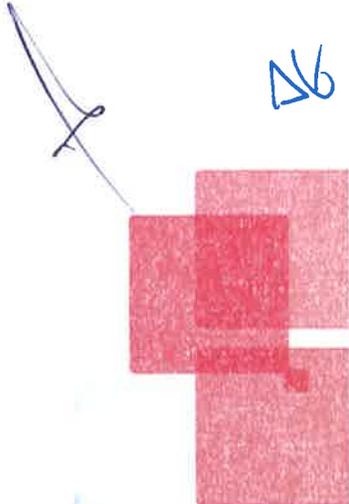
Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados son bajo la condición de **precios fijos** hasta la total prestación de los servicios o entrega de los bienes.

Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Unidad Centralizada de Compras del INEEJAD opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este proceso de adquisición.

ATENTAMENTE



Ubaldo Yannick Flores Rojo
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV



ANEXO 4**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ****“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”****CARTA DE ACREDITACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

**INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.**

En atención al procedimiento de Licitación Pública Local LPLSCC-01/2023 Sin Concurrencia del Comité relativo al “ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”. (En lo subsecuente “el proceso de adquisición”), el suscrito **Ubaldo Yannick Flores Rojo** en mi calidad de Representante Legal de **Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.**, manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de adjudicación, así como para la firma y presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de **Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V** Así mismo, manifiesto que cuento con número de “PROVEEDOR” **P22737** y con Registro Federal de Contribuyentes **SID040910GSA**, y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el Padrón de Proveedores en los términos señalados en las presentes **BASES**, para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que mi representada señala como domicilio para todos los efectos legales, así como para oír y recibir todo tipo de notificaciones a que haya lugar la **finca marcada con el número 7023-LOCAL 14 de la calle Av. López Mateos, de la colonia San Agustín, de la ciudad de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, C.P. 45645 teléfono 33-1657-9879,80,81, fax 33-1657-9879,80,81 y correo electrónico yflores@sidigital.com.mx**
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las Bases del presente proceso de adjudicación, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Centro de Coordinación, Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo del Estado de Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará los bienes y/o servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las Bases de este proceso de adjudicación, con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Gobierno del Estado.
6. Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Unidad Centralizada de Compras del INEEJAD opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los

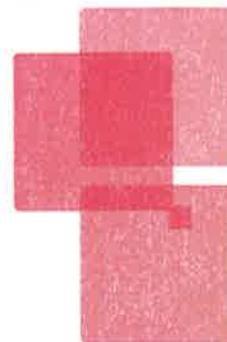
bienes o servicios objeto de este proceso de adquisición.

7. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos a firmar el contrato en los términos señalados en las Bases del presente procedimiento de adjudicación.
8. Que mi representante no se encuentra en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para el **DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES** que se indican en las Bases del presente proceso de adjudicación.
9. **Mi representada señala como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número 7023 Local 4 de la calle Av. López Mateos, de la colonia San Agustín, de la ciudad de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, C.P. 45645, teléfono 33-1657-9879, 80,81, fax 33-1657-9879, 80,81 y correo electrónico yflores@sidigital.com.mx;** solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establecen los artículos 106 y 107 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
10. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.
11. Que no me encuentre dentro de las listas a que se refiere el artículo 69 B DEL Código Fiscal de la Federación

ATENTAMENTE



Ubaldo Yannick Flores Rojo
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV



ANEXO 5

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

ACREDITACIÓN

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

YO, UBALDO YANNICK FLORES ROJO , manifiesto "bajo protesta a decir verdad", que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que actúo en nombre y cuenta propia y no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, , así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de Licitación Pública Local LPLSCC-01/2023 Sin Concurrencia del Comité**, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de **SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL, S.A. DE C.V.**

No. De Licitación LPL-SCC 01/2023

Registro Federal de Contribuyentes: SID040910GSA

Domicilio. - Los datos aquí registrados corresponderán al del domicilio fiscal del proveedor o prestador de servicios.

Calle y número: AV. ISIDRO FABELA #502

Colonia: Delegación o Municipio: FERROCARRILES NACIONALES

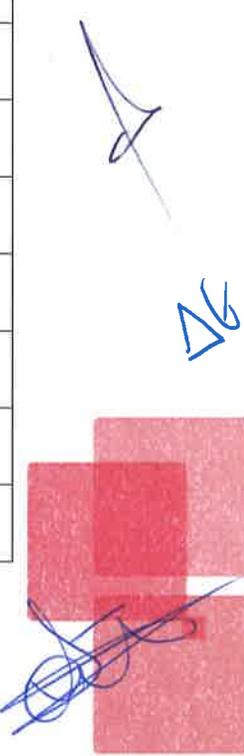
Código Postal: Entidad federativa: 50070

Teléfonos: Fax: 7223182609

Correo electrónico: yflores@sidigital.com.mx

Domicilio para recibir notificaciones en el área metropolitana de Guadalajara o manifestación expresa para recibir notificaciones: **SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.**
DIRECCIÓN: AV. LOPEZ MATEOS SUR 7023 LOCAL 4 SAN AGUSTIN TLAJOMULCO DE ZUÑIGA.
TELÉFONO: 33-1657 9879, 80Y81

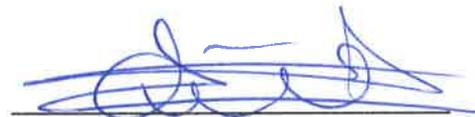
1	Registro Federal de Contribuyentes:	<u>SID040910GSA</u>
2	Domicilio (Calle y número):	<u>AV ADOLFO LOPEZ MATEOS SUR #7023 LOC-4 COL. SAN AGUSTIN, TLAJOMULCO DE ZUÑIGA</u>
3	Domicilio Fiscal (Calle y número):	<u>ISIDRO FABELA NORTE# 502TOLUCA ESTADO DE MEXICO</u>
4	Colonia:	<u>FERROCARRILES NACIONALES</u>
5	Municipio (o Delg.):	<u>TOLUCA</u>
6	Código Postal:	<u>50070</u>
7	Entidad Federativa:	<u>ESTADO DE MEXICO</u>
8	Teléfonos:	<u>3317083239</u>
9	Correo electrónico:	<u>yflores@sidigital.com.mx</u>
10	TRATÁNDOSE DE PERSONAS JURÍDICAS, INCLUIR:	
11	No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	<u>30,339</u>
12	Volumen: 459 y fecha: 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2004	
13	Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe.	<u>LIC. RAFAEL MARTIN ECHEVERRIA GONZALEA TITULAR DE LA NOTARIA 37 DEL ESTADO DE MEXICO</u>
14	Número De Folio Mercantil:	<u>1,713</u>
15	Fojas de la 1 a la 17, del Volumen 46 , de fecha 20 DE ENERO DEL AÑO 2005 .	
18	Descripción el objeto social:	<u>VENTA, RENTA DE EQUIPOS DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN A SI COMO TODAS SUS MODALIDADES</u>
19	Reformas al acta constitutiva:	
20	Nombre del Apoderado o Representante Legal:	<u>UBALDO YANNICK FLORES ROJO</u>
21	Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:	<u>64,954 FOLIO 49 AL FOLIO 51 DEL VOLUMEN 1,104</u>
22	Escritura Pública número:	<u>30,339</u>
23	Volumen 459 . Fecha 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2004	



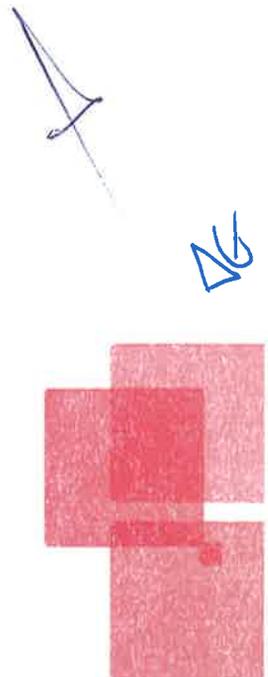
24	Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:	<u>MAESTRA, EVELIN DEL ROCIO LECHUGA GOMEZ</u>
25	N°. del Registro Público de Comercio:	<u>20190024896700QL</u>
26	Fojas de la 1 a la 34.	
27	Volumen 1,104. Fecha 10/09/2019.	
28	Nombre del o/los socios:	SAUL GUERRERO FLORES, UBALDO YANNICK FLORES ROJO Y LUZ VERONICA SANCHEZ GALAN MEDINA
29	Escritura pública número:	30339
30	Nombre del o/los accionistas:	SAUL GUERRERO FLORES, UBALDO YANNICK FLORES ROJO Y LUZ VERONICA SANCHEZ GALAN MEDINA
31	Escritura pública número:	30339
32	Nombre del o/los comisarios:	MARCO JOSHUE FLORES ROJO
33	Escritura pública número:	30339

1. Asimismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato / orden de compra / pedido que, en su caso, sea suscrito con el "INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS" deberán ser comunicados a éste, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen

ATENTAMENTE



**Ubaldo Yannick Flores Rojo
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV**



ANEXO 6

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

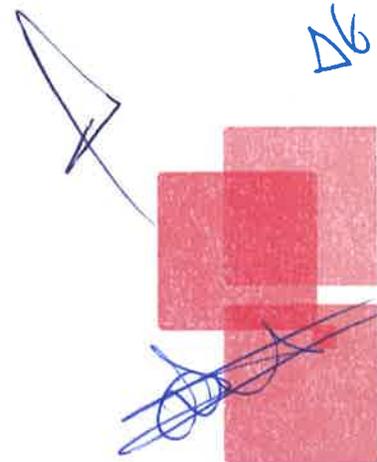
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente Proceso de Adquisición para la **Licitación Pública Local LPLSCC-01/2023 Sin Concurrencia del Comité** para la entrega de los “**ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO**”, por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el licitante **Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.**, a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Dirección de Administración y/o la Unidad Centralizada de Compras del INEEJAD induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Personas morales/ Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los socios, accionistas, administrador general único o, en su caso miembros del consejo de administración y, representantes o apoderados legales de mi representada no cuentan con vínculos o relaciones de negocios, personales o familiares, así como posibles conflictos de interés relacionados con servidores públicos que intervienen en el procedimiento de licitación. Asimismo, que las personas referidas no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en caso de desempeñarlo, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza causal alguna de conflicto de interés.

RELACIÓN DE LA TOTALIDAD DE SOCIOS, ACCIONISTAS Y PRINCIPALES ÓRGANOS DE DIRECCIÓN (ADMINISTRADOR GENERAL ÚNICO O, CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN).

Handwritten signature in blue ink and a red rectangular stamp with a blue checkmark and the number '46' written in blue.

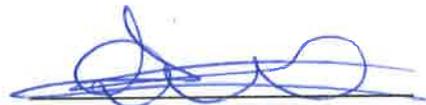
**ANEXO 6 CONTINUACIÓN
(INVENTARIO DE MIEMBROS Y REPRESENTANTES ACTUALES DESDE HACE 02 DOS AÑOS A LA FECHA DE INGRESO AL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICION)**

(INVENTARIO DE MIEMBROS Y REPRESENTANTES ACTUALES DESDE HACE 02 DOS AÑOS A LA

ADMINISTRADORES O REPRESENTANTES SOCIOS O ACCIONISTAS APODERADOS			
TESTIMONIO DE ESCRITURA O PÓLIZA. NÚMERO 30,339 DE FECHA 10 de septiembre 2014 EXPEDIDA Estado de México			
EN Toluca POR EL LICENCIADO Lic. Rafael Martin Echeverri Gonzalez NOTARIO/CORREDOR PÚBLICO DE notaria publica #37 DEL ESTADO DE MEXICO			
1. HABRAHAM PALMA HERNANDEZ		1. SAUL GUERRERO FLORES	1. SAUL
2. HECTOR RAUL SOLTERO SANTIAGO		2. STHEPFANY FLORES SANCHEZ GALAN	2.
3. SERGIO JOSE CHATELAIN TEJA		3. LUZ VERONICA SANCHEZ GALAN MEDINA	3.
4. EDUARDO ENRIQUE SERRATOS PEDRAZA		4.	4.
5. UBALDO YANNICK FLORES ROJO		5.	5.
6. JOSE ALEJANDRO PEREZ MORALES			
7. CAMERINA CONTRERAS REYES			
8. JUAN ISRAEL PALMA BERNAL			
9. JULIO CESAR DURTE GUERRERO			

Bajo protesta de decir verdad, la empresa, sociedad, asociación o agrupación de nombre **SIDIGITAL S.A. DE C.V.** a través de quienes la constituyen o representan, manifiesta que ninguno de sus administradores, socios, accionistas, asociados, miembros o apoderados, se han desempeñado, colaborado o representado bajo cualquier modalidad, para alguna de las demás empresas, sociedades, asociaciones, agrupaciones, o proveedores en general, que participan para ser adjudicados dentro del procedimiento de adquisición que nos ocupa, en al menos los 02 dos últimos años a la fecha de comenzar su participación en el mismo, por lo que de incurrir en falsedad, se hará acreedor a las penas que las Leyes que concurran al caso lo establezcan

ATENTAMENTE



UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV





ANEXO 7

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA AEL FONDO IMPULSO JALISCO

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

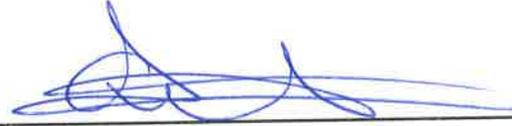
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

Yo, **Ubaldo Yannick Flores Rojo** en mi carácter de representante Legal de la empresa **SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V** manifiesto que, **SI es mi voluntad** el realizar la aportación cinco al millar del monto total del contrato, antes de IVA, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, esto en el supuesto de resultar adjudicado en el presente proceso de adquisición.

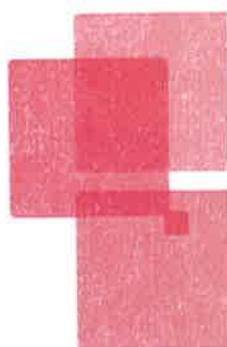
Así mismo manifiesto que dicha aportación voluntaria no repercute en la integración de mi propuesta económica ni en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, **así como mi consentimiento para que el Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos realice la retención de tal aportación en una sola ministración en el primer pago**, ya sea pago de anticipo, pagó parcial o pago total.

Lo anterior de acuerdo con el Decreto 28312/LXII/21, mediante el cual reforma la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, publicada en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco el 04 de marzo de 2021, de conformidad a la exposición de motivos y a los artículos 143,145, 148 y 149 de la citada Ley.

ATENTAMENTE

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV



ANEXO 8

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ARTÍCULO 32-D

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

**INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.**

Ubaldo Yannick Flores Rojo, en mi carácter de Representante Legal de la empresa **Sistemas de Impresión Digital, S.A. de C.V.**, manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el Servicio de Administración Tributaria, conforme a lo establecido en el artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

ATENTAMENTE

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV

Servicio de Administración Tributaria

Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales

Folio	Clave R.F.C.
23NB2863876	SID040910GSA

Nombre, Denominación o Razón social
SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL SA DE CV

Estimado contribuyente
<p>Respuesta de opinión:</p> <p>En atención a su consulta sobre el Cumplimiento de Obligaciones, se le informa lo siguiente:</p> <p>En los controles electrónicos institucionales del Servicio de Administración Tributaria, se observa que en el momento en que se realiza esta revisión, se encuentra al corriente en el cumplimiento de los puntos que se revisa la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, contenidos en la Resolución Miscelánea Fiscal vigente. Por lo que se emite esta opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, en sentido POSITIVO. La presente opinión no es una constancia del correcto entero de los impuestos declarados, para lo cual el SAT se reserva sus facultades de verificación previstas en el Código Fiscal de la Federación.</p> <p>Revisión practicada el día 17 de abril de 2023, a las 17:46 horas</p>

Notas
<p>1.-Tratándose de estímulos o subsidios, tiene una vigencia de 3 meses contada a partir del día en que se emite según lo establecido en la regla 2.1.28. y 30 días naturales a partir de su emisión para trámites diferentes al señalado, de acuerdo a la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023.</p> <p>2.-El procedimiento para obtener la opinión se realiza conforme a lo previsto en la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023 y de acuerdo a lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y no constituye respuesta favorable respecto a contribuyentes que se ubican en los supuestos del artículo 69 del Código Fiscal de la Federación.</p> <p>3.-La opinión del cumplimiento, se genera atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos: POSITIVA. - Cuando el contribuyente esté inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023; NEGATIVA. - Cuando el contribuyente esté inscrito y no se encuentre al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023; INSCRITO SIN OBLIGACIONES.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.</p> <p>4.-Para estímulos o subsidios, la opinión que se genere indicando que es Inscrito SIN OBLIGACIONES fiscales, se tomará como Positiva cuando el monto del subsidio no rebase de 40 UMAS elevado al año, en caso contrario se considera como resultado Negativo.</p>

Cadena Original

||SID040910GSA|23NB2863876|17-04-2023|P||0000108888800000031||

Sello Digital

bPrvif10nWu3bFmZT0/QVzaYRAs1GHADaoObaFW+JnDhhPse0u3xLOcDh2ligm16PQg5K8ROnxsQBKK9nHnDOz/pU
 Chcqs9H12wUXnuwTDHSaJmML5/4GI0Vxa7bamABASmxD2HOn7Mzak9QK9BVxO6GD5CLekfCa3mIV69UGWUnDZQB7
 7nhUbuizb4I60k7ITp7cL+Bg86Z7KhdUWb3P5y0IMxIPavrgaShKqZUU5SpPc3TmkkCtQ0IJIm0+sBzKzpt93SpKA
 x7E/11vLrA30GBw/ajKPREiAp54v/5DrCpPip+/sYu/tGpiPSHZhYUHORB32WqF4Auk7Uw==



GOBIERNO DE MÉXICO

HACIENDA



Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
 Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
 627 22 728, desde Estados Unidos y Canadá
 01 877 44 88 728.

Servicio de Administración Tributaria

Notas

- 5.-La opinión que se genere indicando que es INSCRITO SIN OBLIGACIONES fiscales, se considera Opinión Negativa para efectos de contratación de adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública
- 6.-El procedimiento para obtener la opinión se realiza conforme a lo previsto en la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023 y de acuerdo a lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

Este servicio es gratuito, en el SAT nuestra misión es servirle.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los lineamientos de protección de Datos Personales y con las diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a la Administración Desconcentrada de Servicios al Contribuyente de su preferencia y/o a través del Portal del SAT.

Cadena Original

||SID040910GSA|23NB2863876|17-04-2023|P||00001088888800000031||

Sello Digital

bPrvif10nWu3bFmZT0/QVzaYRAs1GHADaoObaFW+JnDhhPse0u3xLOcDh2ligm16PQg5K8RONxsQBKK9nHnDOz/pU
Chcqs9HI2wUXnuwTDHSaJmML5/4GI0Vxa7bamABASMxqD2HOn7Mzak9QK9BVxO6GD5CLekfCa3mIV69UGWUnDZQB7
7nhUbuiZb4I60k7ITp7cL+Bg86Z7KhdUWb3P5y0IMxIPavrgaShKqZUU5SpPc3TmkkCtQ01JIm0+sBzKzpt93SpKA
x7E/11vLrA3OGBw/ajKPRelAp54v/5DrCpPip+/sYu/tGpIPSHZyUuORB32WqF4AuK7Uw==



GOBIERNO DE MÉXICO

HACIENDA



Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y Canadá
01 877 44 88 728.

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA



SID040910GSA
Registro Federal de Contribuyentes

SISTEMAS DE IMPRESION
DIGITAL
Nombre, denominación o razón
social

idCIF: 14111020048
VALIDA TU INFORMACIÓN
FISCAL

CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
TOLUCA , MEXICO A 18 DE ABRIL DE 2023



SID040910GSA

Datos de Identificación del Contribuyente:

RFC:	SID040910GSA
Denominación/Razón Social:	SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL
Régimen Capital:	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
Nombre Comercial:	
Fecha inicio de operaciones:	10 DE SEPTIEMBRE DE 2004
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	10 DE SEPTIEMBRE DE 2004

Datos del domicilio registrado

Código Postal:50070	Tipo de Vialidad: AVENIDA (AV.)
Nombre de Vialidad: AVENIDA ISIDRO FABELA NORTE	Número Exterior: 502
Número Interior:	Nombre de la Colonia: FERROCARRILES NACIONALES
Nombre de la Localidad:	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: TOLUCA
Nombre de la Entidad Federativa: MEXICO	Entre Calle: CALLE JESUS GONZALEZ ORTEGA
Y Calle: CALLE DOCTOR ROSALIO BACA	

Actividades Económicas:



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO



SAT
SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica desde cualquier parte del país:
MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
(+52) 55 627 22 728

26

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Servicios de fotocopiado, fax y afines	40	29/03/2016	
3	Alquiler de equipo de cómputo y de otras máquinas y mobiliario de oficina	30	30/03/2016	
1	Comercio al por menor de computadoras y sus accesorios	20	10/09/2004	
3	Reparación y mantenimiento de maquinaria y equipo comercial y de servicios	10	29/03/2016	

Regímenes:

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen General de Ley Personas Morales	10/09/2004	

Obligaciones:

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Declaración informativa de IVA con la anual de ISR	Conjuntamente con la declaración anual del ejercicio.	10/09/2004	
Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	10/09/2004	
Declaración anual de ISR del ejercicio Personas morales.	Dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio.	10/09/2004	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	10/09/2004	
Pago provisional mensual de ISR personas morales régimen general	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/01/2005	
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/09/2006	
Entero de retenciones mensuales de ISR por ingresos asimilados a salarios	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	25/11/2022	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: (55) 8852 2222, desde el extranjero: + 55 8852 2222, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello: ||2023/04/18|SID040910GSA|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|2000010888880000031|
 Sello Digital: P/ByQMjF9|3VE41hXLezaDWG3cW69KcbeIDZbJfkF7JC2Tdw3Uthw5J4MnauguS90OBiAqH4shQF49aYVUNGfZ2k6+9|jaXL76NZLDAOr2y+I0v7HL7XlleyhaV+jmC/VUUM2n9TlIuaM3vaOY1HPfz8HaDScB2CR1Xb4G79llc=



Contacto
 Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.
 Atención telefónica desde cualquier parte del país:
 MarcaSAT 55 627 22 728 y para el exterior del país
 (+52) 55 627 22 728

[Handwritten signatures and marks in blue ink]



[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FOLIO: RF2021119122363



ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
TOLUCA, MEXICO, a 18 de Noviembre de 2021

Ha sido procesado el aviso de actualización al registro federal de contribuyentes exitosamente, con la siguiente información:

Datos de Identificación del Contribuyente:	
RFC:	SID040910GSA
Denominación/Razón Social:	SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL
Régimen Capital:	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
Nombre Comercial:	

Tipo de Movimiento:	
Identificación del aviso: Apertura de establecimiento o sucursal	Fecha del Aviso: 01/11/2021

Datos de Ubicación:	
Tipo de Domicilio: ESTABLECIMIENTO	Código Postal: 45646
Tipo de Vialidad: AVENIDA (AV.)	Nombre de Vialidad: ADOLFO LOPEZ MATEOS SUR
Número Exterior: 7023	Número Interior: 4
Nombre de la Colonia: OTRA NO ESPECIFICADA EN EL CATALOGO	Nombre de la Localidad: SAN AGUSTIN
Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: TLAJOMULCO DE ZUÑIGA	Nombre de la Entidad Federativa: JALISCO
Entre Calle: C. NIÑOS HEROES	Y Calle: AV. RAMON CORONA
Características del Domicilio:	Referencias Adicionales: EL LOCAL SE ENCUENTRA DENTRO DE LA PLAZA "LA PLATZA"
Teléfono Móvil:	045 7222158000



Contacto
 Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
 Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
 o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
 Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728
 denuncias@sat.gob.mx

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]

FOLIO: RF2021119122363



ACUSE DE MOVIMIENTOS DE ACTUALIZACIÓN DE SITUACIÓN FISCAL

Correo Electrónico: kontakx@live.com.mx

Datos de Identificación del Representante Legal:

RFC: GUFS740413V41	CURP: GUFS740413HDFRLL05	
Nombre (s): SAUL	Primer Apellido: GUERRERO	Segundo Apellido: FLORES
Fecha de Nacimiento: 13/04/1974		

Declaro bajo protesta de decir verdad y conocedor de las penas en que incurrir las personas que declaran con falsedad en los términos de lo dispuesto por el artículo 247, fracción I del Código Penal Federal, en relación con el artículo 110 fracción II del Código Fiscal de la Federación, manifiesto que todos los datos asentados en esta forma oficial son verídicos y exactos.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: 01 (55) 8852 2222, desde el extranjero: 1 844 28 73 803, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello:
Sello Digital:

||18/11/2021|RF2021119122363|Autoservicio|AESTA|SID040910GSA|20000108888800000031||
wXRwEW5HskEsQspdL3QoYio/hqoAVyxrm/O/Rlc1sD+Cm4P+DiX+1iFFx/sOB7whNltiSRvPskSQJUCFo3NzP
RiHTZGpwuimT69PxsgE7QtdxiZS6obKs7WL33TzLNaqdor34rCipusDtiXSg05q888EwWj74zFqNbuAc3F9Qo=



Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.
denuncias@sat.gob.mx

Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten signature and initials in blue ink.

ANEXO 9

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS)

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

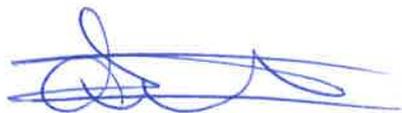
INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO, en mi carácter de Representante Legal de la empresa **SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.**, manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones/Sin opinión en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido por el Instituto Mexicano del Seguro Social, de conformidad al acuerdo acdo.as2.hct.270422/107.p.dir, dictado por el H. Consejo Técnico, en sesión ordinaria del 27 de abril de 2022.

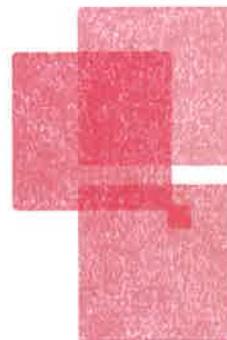
Asimismo, se informa que, se autorizó al IMSS a hacer público el resultado de la consulta de opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social de (SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.), de conformidad con la regla séptima del acuerdo citado en el párrafo que antecede. Se adjunta al presente el acuse correspondiente. Dicha autorización se mantendrá activa hasta el momento que se emita resolución en el procedimiento de licitación citado a rubro, y en caso de resultar adjudicado hasta el término del contrato.

De igual manera, por virtud del presente se autoriza al Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, para que, a través de las áreas organizativas que resulten competentes, lleve a cabo la consulta en línea de la opinión del cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de seguridad social de (mi representada).

ATENTAMENTE



UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV





FECHA: 17 de abril de 2023

Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en materia de Seguridad Social

Folio: 1681775396445868906690

Clave de R.F.C.: SID040910GSA

Nombre, Denominación o Razón Social: SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL

Estimado Patrón:

Respuesta de opinión:

En atención a su consulta sobre el Cumplimiento de Obligaciones, se le informa lo siguiente:

En los controles electrónicos del Instituto Mexicano del Seguro Social, se observa que en el momento en que se realiza esta revisión, se encuentra al corriente con las obligaciones de pago de aportaciones Seguridad Social, toda vez que no se registran créditos fiscales firmes a su cargo, por lo anterior se emite opinión Positiva.

La presente opinión se realiza únicamente verificando que no existan créditos fiscales firmes a su cargo, sin que sea una constancia del correcto entero de las aportaciones de Seguridad Social, para lo cual el IMSS se reserva sus facultades de verificación previstas en la Ley del Seguro Social y el Código Fiscal de la Federación.

Revisión practicada el día 17 de abril de 2023, a las 17:49 horas.

Esta carta opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales tiene una vigencia hasta el 17 de abril de 2023, 23:59:59.

Usted tiene registrado(s) 148 trabajador(es) activo(s) ante el IMSS.

NOTAS:

- En caso de estar inconforme y usted sea el particular que esté inscrito ante el IMSS o sea el representante legal, podrá usted promover una aclaración ante la Subdelegación que controla el (los) crédito(s) fiscales v adjuntar este documento, así como los documentos que soporten su aclaración.
- La presente opinión se emite considerando lo establecido en los incisos a) y b), del Acuerdo de fecha 27 de abril de 2022 emitido por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- Tiene una vigencia del mismo día que fue consultada, de conformidad con el Acuerdo de fecha 27 de abril de 2022 emitido por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social.
- La opinión del cumplimiento, se genera atendiendo a la situación fiscal del patrón en los siguientes sentidos: POSITIVA.- Cuando el particular esté inscrito ante el IMSS y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los incisos a) y b) de la regla cuarta, de conformidad con el Acuerdo de fecha 27 de abril de 2022 emitido por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social; NEGATIVA.- Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social que se consideran en los incisos a) y b) de la regla cuarta del acuerdo antes citado; SIN OPINIÓN.- Cuando no se fiscalice en los controles electrónicos del IMSS la información suficiente para determinar el cumplimiento de las obligaciones fiscales en materia de seguridad social de los particulares.
- Se incluyen datos informativos, en su caso tales como: si el particular cuenta con algún acto de fiscalización en proceso o si cuenta con medios de defensa interpuestos en contra de acto administrativos o resoluciones emitidas por el IMSS o si cuenta con algún convenio de pago a plazos, los cuales no inciden en el sentido que se emita la opinión.
- La presente opinión se emite de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y del Acuerdo ACDO.SA2.HCT.270422/107.P.DIR de fecha 27 de abril de 2022 emitido por el H. Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social.

Este servicio es gratuito. El IMSS es el instrumento básico de seguridad social para todos los trabajadores y sus familias.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del IMSS, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con las diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a la Subdelegación competente.



Cadena Original: [Involucante:portalimssdigital|Tramite:Carta de No Adeudo Art. 32D|Fecha:17 de abril 2023, 17:49:55|Folio:1681775396445868906690|RFC:SID040910GSA|Nombre o Razon Social:SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL|CURP:|Opinion:POSITIVA|FechaInicioVigencia:17 de abril 2023, 17:49:55|FechaFinVigencia:17 de abril de 2023, 23:59:59|

Sello digital: UrdZ+b8pMhZf6embZ5g1FvKwgBA+Ji43Xn3y9PWglGzhojHwHxuw7UJAHc2wSjAzga2vC4A6rZ29PgaDdeG9lbgYmZ2CEpNuvbkEzSR:On05odeWd6LH1tee+Vd9jwXobqgEQ9FpJlwGafF++Xy6jV1pKRZHFuInzuMu+ELIrPCG12WmR90PHd8Uxg60Sr2g7vKfOLwBbEHJzgN3ghEoJqJq7pCNW6sze8FMCs4uIA7SpI7iD8W9+S3jwCRIC5LLaDm7IIuCuHRdj2M72agH4JP18PRyairiZHxcWBjEGLIDwRAFQwOImDm4AawWUvY0VoUha8WU6Q=

Secuencia Notarial: 18ff69a9-264a-4d85-97e7-042c0f1439d4

Número de Serie: 0000000000000000001



Instituto Mexicano del Seguro Social

Acuse de autorización para hacer pública la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social

Fecha: 08 de marzo de 2023 12:16:42 horas.

Folio: AP-SID040910GSA-20230308-121642065

RFC del Particular: SID040910GSA

Nombre, Denominación o Razón Social del Particular: SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL SA DE CV

Estimado Particular:

En términos de lo establecido en los numerales 3, 4.3, 6.1, 6.2 y 6.3 de las "Reglas de carácter general para el uso de la Firma Electrónica Avanzada, cuyo certificado digital sea emitido por el Servicio de Administración Tributaria, en los actos que se realicen ante el Instituto Mexicano del Seguro Social", aprobadas mediante Acuerdo ACDO.SA2.HCT.280813/234.P.DIR; 3.1, 4.1 al 4.4 y 6.1 de los "Lineamientos generales para el uso del Buzón IMSS", aprobados mediante Acuerdo ACDO.AS2.HCT.240620/170.P.DIR y Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/106.P.DIR, por el que se autoriza la modificación a los "Lineamientos generales para el uso del Buzón IMSS", así como la Regla Séptima, primer párrafo, numeral V, de las "Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", aprobadas mediante Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictados por el Consejo Técnico del Instituto Mexicano del Seguro Social y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 14 de noviembre de 2013, 9 de julio de 2020 y 22 de septiembre de 2022, respectivamente, se hace constar que en la fecha en que se emitió el presente Acuse, se llevó a cabo el registro y proceso exitoso de su autorización al Instituto Mexicano del Seguro Social, para hacer pública su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

La presente autorización se otorga ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), a través del Buzón IMSS y se ratifica mediante el uso de la Firma Electrónica Avanzada (e.firma) del Particular, para efectos de que el IMSS haga pública su opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, a través de la página electrónica del Instituto www.imss.gob.mx, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 5, 5 A, 9, segundo párrafo, 251, fracciones IV y XXXVII, 270, 271, 286 L, 286 M y 286 N, de la Ley del Seguro Social; 17-D, tercer párrafo, 17-E, 17-I, 32-D, décimo párrafo, 38 y 134, fracción I, del Código Fiscal de la Federación, de aplicación supletoria en términos de los artículos 9, segundo párrafo y 271 de la Ley del Seguro Social, así como, la Regla Séptima primer párrafo, numeral V, de las "Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social", aprobadas mediante Acuerdo ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR.

¡Buzón IMSS... más fácil, más rápido!

El presente acuse de recibo no prejuzga sobre la veracidad, autenticidad, calidad, características y contenido de la información enviada. Este documento es una reproducción impresa de la solicitud electrónica del solicitante y la aceptación otorgada a la misma.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del IMSS, de conformidad con los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público y demás disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Firma Electrónica Avanzada del Particular:

Om04rtBn+MwcTRCkA7girHTJHKkFcdOeFSjRTL3nsfxZyTnHNUjbs7JVmhzY98Ern1QEfmrZhgUZ43V3QiqoOQgnqfYP/5wEbtBe92PVE8+7YB1D17MZm4OG8CxLG29LA4bMBqt/WyJXkDh/pUPuehppOLLPcobohrETdLJfKnBbvS0JlJobgGZuUbWgtkyx/fMlqgZ2RRjfsILXOKjm/MbhGKnIgezV0Vs78y3MgFShNVBVGv/kpa7RNQRHMUY7n6F8mKDEb7wZwD/ihMsT/DNc7p9CW7FtlvAXscgF1zisWy9ZePePhMAP+4B97Vt83+RjN+FPGBIHP3mEVfk1JQ==



Sello Digital:

pzNt9s+rZ073sahDRaJL69ktQEWN1N428QCwLni/JpOGInk.JdVheZX1x4RzZVBGRx3bVLAgI3wS90x2APWpsl0vPtk6trmb3FuI9VLSyghmHXF0EPV4GEw9NeCEtpkP/EISTwmhMrL9ZaPFw2jt+K0mXUPky7dJaXQb14IZabjOpcqHa6L7ic27N13NURa+yT+TVLWXlrzjg1HDNpWfHJBPndp2wWeMaP/MxhhEuczJqLONIkplduxTY3IBGPoz/n8MXtIb/0Um55VELmjTQN5Q3rknWAvBwprRHAIC5zx0IRs2etRtZWwSifTvgVkxxFT72urXAQ8ANgMmGgS45ZA==

Cadena Original:

[Versión:1|Invocante:SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL SA DE CV |Folio:AP-SID040910GSA-20230308-121642065|Fecha y Hora:20230308 12:16:42|RFC:SID040910GSA|Nombre del acto:Acuse de autorización para hacer pública la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social]



Contacto:

ANEXO 10

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

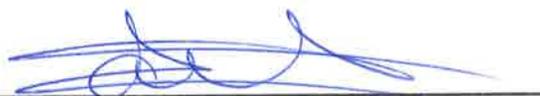
MANIFIESTO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DEL INFONAVIT

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO, en mi carácter de Representante Legal de la empresa **SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.**, manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de aportaciones patronales, por lo que anexo la Constancia de situación fiscal, documento vigente expedido por el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, de conformidad con el acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por el que se emiten las Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 veintiocho de junio del 2017 dos mil diecisiete.

ATENTAMENTE



UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV





Coordinación General de Recaudación Fiscal
Gerencia Senior de Recaudación y Cobranza Fiscal
Gerencia de Cobro Persuasivo, Coactivo y Garantías

Oficio: CGRF/GSRyCF/GCPCyG/0000816172/2023

Asunto: Constancia de Situación Fiscal.

Ciudad de México, a 17 de Abril de 2023.

RAZON SOCIAL: SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL SA DE CV
NRP: C6745407109
Presente.

El Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en su carácter de organismo fiscal autónomo, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 30, segundo párrafo, de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, a través de la Gerencia de Cobro Persuasivo, Coactivo y Garantías perteneciente a la Gerencia Senior de Recaudación y Cobranza Fiscal, y de conformidad con lo establecido en los artículos 4 fracción VII, 5 y 11 del Reglamento Interior del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en Materia de Facultades como Organismo Fiscal Autónomo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de junio de 2008, modificado mediante Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de dicho Ordenamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 31 de julio de 2017, emite la presente constancia de situación fiscal en materia de aportaciones y amortizaciones patronales frente al Infonavit, de conformidad con lo estipulado en el artículo 3 fracción IV, del referido Reglamento Interior del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en Materia de Facultades como Organismo Fiscal Autónomo, conforme a lo siguiente:

Del análisis practicado en los sistemas de este Instituto se advierte que **SISTEMAS DE IMPRESION DIGITAL SA DE CV**, con Número de Registro Patronal **C6745407109**, **NO se identificaron adeudos ante el Infonavit**, mismo que se encuentra al corriente en sus obligaciones que señala el artículo 29 de la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, de aportar el cinco por ciento de los salarios cubiertos a sus trabajadores y de retener y enterar los descuentos para amortizaciones de crédito, hasta el 06 bimestre 2022.

Lo anterior, sin perjuicio de que este Instituto como Organismo Fiscal Autónomo, se reserva el ejercicio de sus facultades en su carácter de Autoridad Fiscal, previstas en el Código Fiscal de la Federación y la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores en caso de que surgiera información complementaria y/o ajustes que modificaran la cuenta de los periodos revisados, al emitir la presente constancia.

Cabe mencionar, que el presente documento es de carácter meramente informativo, por lo que no constituye acto o resolución de carácter fiscal, no determina cantidad alguna a pagar, ni genera derechos.

Atentamente

Lic. Eduardo Jolly Zarazua
Gerente de Cobro Persuasivo, Coactivo y Garantías



ANEXO 11

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

ANVERSO

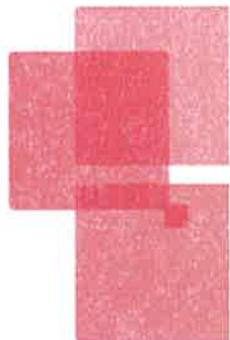


REVERSO



ATENTAMENTE


UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV



ANEXO 12

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

ESTRATIFICACIÓN

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

Me refiero al procedimiento de Licitación Pública Local LPLSCC-01/2023 Sin Concurrencia del Comité, en el que mi representada, la empresa SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con **Registro Federal de Contribuyentes SID040910GSA**, y asimismo que considerando los criterios (140) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un **Tope Máximo Combinado de 105**, con base en lo cual se **estratifica como una empresa MEDIANA..**

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por los artículos 116, 117 y 118 de la Ley y los diversos numerales 155 al 161 de su Reglamento, así como los artículos 69 y 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas de aplicación supletoria.

ATENTAMENTE



UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV



ANEXO 13

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

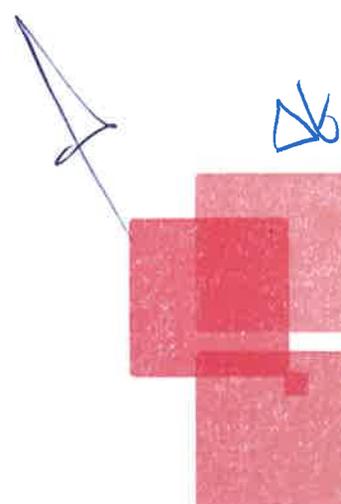
MANIFESTACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN MIS OBLIGACIONES PATRONALES Y
TRIBUTARIAS

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente Proceso de Adquisición para la **Licitación Pública Local LPLSCC-01/2023 Sin Concurrencia del Comité “ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”**, por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad al Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos, que el licitante **SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.**, a quien represento, está al corriente en sus obligaciones patronales como son: el pago de cuotas de seguridad social, del Instituto del Fondo Nacional para la Vivienda de los Trabajadores, así como todas las obligaciones laborales y tributarias a que estoy obligado.

ATENTAMENTE

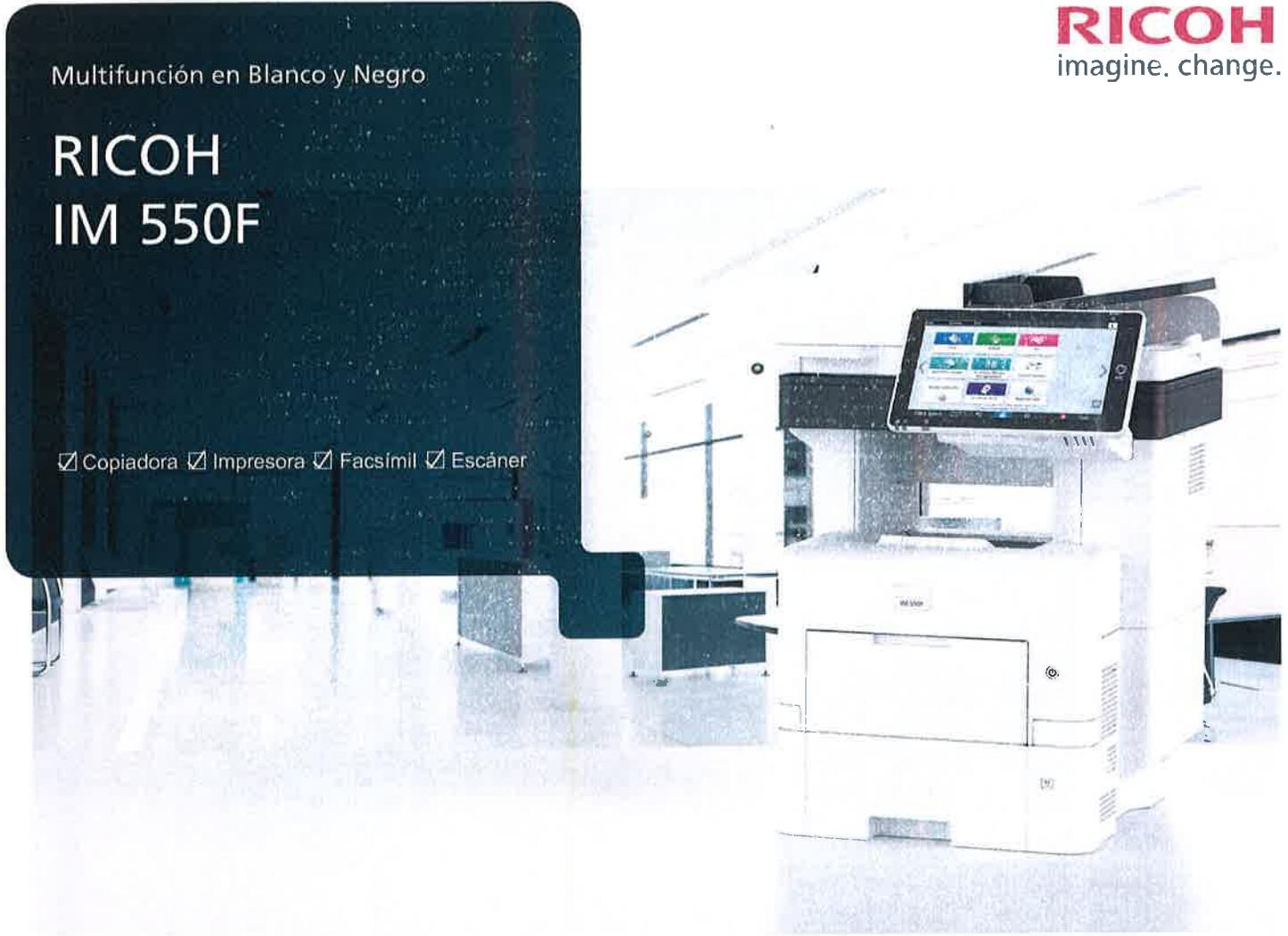

UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal
Sistemas de Impresión Digital SA de CV

32

Multifunción en Blanco y Negro

RICOH IM 550F

☑ Copiadora ☑ Impresora ☑ Facsímil ☑ Escáner



Dispositivo altamente inteligente

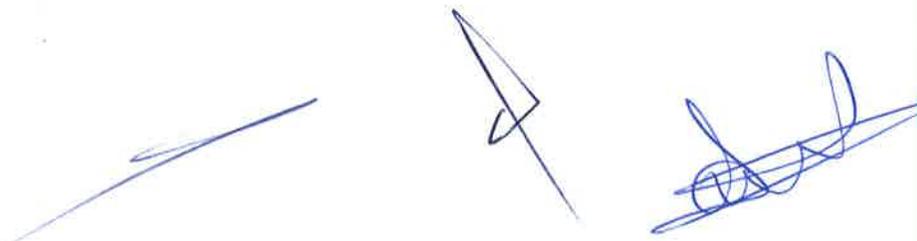
Inteligente, productiva y totalmente confiable, esta impresora multifunción compacta en blanco y negro Carta / A4 se adapta sin esfuerzo a los requisitos cambiantes de su empresa.

Interfaz de pantalla táctil intuitiva:

- Panel de Operación Inteligente
- Aplicaciones Inteligentes que ahorran tiempo
- Ricoh Smart Integration
- Actualizaciones regulares de firmware

La IM 550F puede imprimir, copiar, escanear y enviar por fax. Su Panel de Operación Inteligente de 10,1 pulgadas simplifica la operación. Las aplicaciones inteligentes, como la Copia de Tarjeta de Identificación o las aplicaciones en la Nube que aprovechan la Ricoh Smart Integration, pueden automatizar procesos que requieren mucho tiempo. Y con la tecnología RICOH Always Current, siempre tendrá acceso a las últimas funciones.

AG



Rendimiento productivo de impresión:

- Escaneo rápido de un solo paso
- Velocidad de impresión rápida de 55 (A4) / 57 (Carta)
- Capacidad máxima de papel de 2.600 hojas
- Tambor de larga duración de 500k*



La versátil impresora multifunción 4 en 1 está equipada con un Alimentador de Originales de Un Solo Paso (SPDF). Para ahorrar tiempo, los originales de doble cara se escanean en una sola pasada y se pueden reenviar por correo electrónico o cargar directamente a los servicios compartidos en la **nube, como DropBox™ y Sharepoint™**. El Panel de Operación Inteligente también admite el uso de soluciones de flujo de trabajo empresarial, incluido el Streamline NX de Ricoh. Y, con Near Field Communication (NFC), la autenticación segura es tan fácil como pulsar y listo.

* Basado en 3 páginas por trabajo

Seguridad de nivel empresarial:

- Subir directamente a la Nube
- Soluciones para empresas
- Autenticación segura

Impulsando su empresa, la IM 550F funciona rápidamente a través de los requisitos de impresión del grupo de trabajo. Su procesador Intel maneja sin esfuerzo archivos PCL y PostScript. Para mejorar la velocidad del flujo de trabajo, la primera impresión inmaculada de 1.200 dpi está lista en 7 segundos y los juegos de documentos de varias páginas se entregan a una productividad de 55 (A4) / 57 (Carta) ppm. Además, con hasta 2.600 hojas de papel en línea y un tambor de imágenes de larga duración que garantiza un rendimiento sin mantenimiento, rara vez es necesario que se detenga.



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

RICOH IM 550F

ESPECIFICACIONES PRINCIPALES

GENERAL

Tiempo de calentamiento	60 segundos
Velocidad de salida de 1a Impresión: B/N	6 segundos
Velocidad de producción continua	55 ppm (A4) / 57 ppm (Carta)
Memoria: estándar	2 GB
Memoria: máxima	2 GB
HDD: estándar	320 GB
Capacidad del SPDF	100 hojas
Peso	29 kg
Dimensiones: A x P x A	480 x 539 x 644 mm
Fuente de energía	120 - 127V 60Hz

COPIADORA (ESTÁNDAR)

Velocidad de primera copia	7 segundos
Copia múltiple	Hasta 999 copias
Resolución	600 x 600 dpi
Ampliación/reducción	65% a 155% (presets disponibles: 65%, 78%, 93%, 100%, 129% y 155%)
Zoom	Del 25% al 400% en incrementos del 1%

IMPRESORA (ESTÁNDAR)

CPU	Intel [®] Procesador Apollo Lake 1.3 GHz
Lenguaje de impresora: estándar	PCL5e, PCL6 (XL), PostScript 3 (emulación), PDF directo (emulación)
Lenguaje de Impresora: opción	Adobe genulno [®] PostScript [®] 3-
Resolución de impresión: máxima	1.200 x 1.200 / 1 bit
Seguridad	WEP, WPA, WPA2
Interfaces estándar	Ethernet 10 base-T / 100 base-TX / 1000 base-T, host USB Tipo miniB, host USB I / F, Dispositivo USB 2.0, Ranura para Tarjeta SD, etiqueta NFC, Bluetooth
Interfaz de red: opción	LAN Inalámbrica (IEEE 802.11a/b/g/n), Servidor de Dispositivo USB Opción
Capacidad de Impresión móvil	Apple AirPrint [™] , Mopria, Google Cloud Print, NFC, Ricoh Smart Device Connector
Protocolo de red	TCP/IP (IP v4, IP v6)
Entornos Windows [®]	Windows [®] 7, Windows [®] 8.1, Windows [®] 10, Windows [®] Server 2008, Windows [®] Server 2008/R2, Windows [®] Server 2012/R2, Windows [®] Server 2016, Windows [®] Server 2019
Entornos Mac OS	Macintosh OS X Native v10.11 o posterior
Entornos UNIX	UNIX Sun [®] Solaris (10), HP-UX (11.x, 11i v2, 11i v3), SCO Open Server (5.0.7, 6.0, 6.x), RedHat [®] Linux Enterprise (V4, V5, V6), IBM [®] AIX (V6.1, V7.1, V7.2)
Entornos SAP [®]	SAP [®] R/3 [®]

ESCÁNER (ESTÁNDAR)

Escaneando: B/N	60 ipm A4, 62 ipm Carta (300 dpi) Simplex; 100 ipm A4, 102 ipm Carta (300 dpi) Dúplex
Escaneo: a todo color	40 ipm A4, 42 ipm Carta (300 dpi) Simplex; 62 ipm A4, 64 ipm Carta (300 dpi) Dúplex
Resolución de impresión: máxima	600 dpi (hasta 1200 dpi via TWAIN)
Método de la compresión	BN (TIFF (MH, MR, MMR, JBIG2), Escala de grises), Color (JPEG)
Formatos de archivos.	Una página: TIFF, JPEG, PDF, PDF de Alta compresión, PDF/A Múltiple página: TIFF, PDF, PDF de Alta compresión, PDF/A
Modos de escaneo	Correo electrónico, Carpeta, USB, Tarjeta SD

FACSIMILE (ESTÁNDAR)

Circuito/Compatibilidad	PSTN, PBX/ITU-T (CCITT) G3
Velocidad de la transmisión	2 segundos
Velocidad del módem: máxima	33,6 Kbps
Resolución: estándar	3x7.7 líneas/mm, 200 x 200 dpi
Método de la compresión	MH, MR, MMR, JBIG
Velocidad de escaneo	61 spm A4, 62 spm Carta (300 dpi) Simplex
Tamaño de la memoria de página	Estándar: 4 MB Con memoria SAF opcional: 8 MB
Tamaño de la memoria SAF	Estándar: 4 MB (aproximadamente 320 páginas) Opción: 60 MB (aproximadamente 4.800 páginas)

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the right and some scribbles on the left.

35

RICOH IM 550F

ESPECIFICACIONES PRINCIPALES

MANEJO DE PAPEL

Tamaño de papel recomendado	A4, A5, A6, B5, B6, Legal, Carta, HLT, Ejecutivo
Entrada de papel: máximo	2.600 hojas
Salida de papel: estándar	500 hojas
Gramaje del papel	Bandejas: (64 - 120 g/m ²), Bypass: (60 - 220 g/m ²), Dúplex: (64 - 120 g/m ²)
Tipos de papel	Normal, Reciclar, Especial, Color, Membrete, Preimpreso, Bond, Sobres, Etiqueta y OHP

ECOLOGÍA

Consumo de energía: máximo	Menos de 1.500 W
Consumo de energía: operación	760 W
Consumo de energía: listo	87,4 W
Consumo de energía: reposo	0,6 W
TEC	2,9 kWh
Norma medioambiental	ENERGY STAR [®] EPEAT [®] Silver*

*La calificación EPEAT Silver solo se aplica en los EE. UU.

OPCIONALES DE MANEJO DE PAPEL

1 x Unidad de Alimentación de Papel de 500 hojas (PB 1160)	Tamaño de papel: A6-A4, B6-B5; Legal, Carta, HLT, Ejecutivo, Sobres; Gramaje papel: 64-120 g / m ² *Se pueden instalar un máximo de cuatro bandejas de papel en el equipo.
--	--

OTROS OPCIONALES

Tabla de Ruedas Tipo M40, Tarjeta VM Tipo M37, Servidor de Dispositivo Tipo M37 Opción, Convertidor de Formato de Archivo Tipo M19, Unidad OCR Tipo M13, Lector de Tarjetas NFC Tipo M24, Unidad PostScript3 Tipo M40, Unidad IPDS Tipo M40, Gabinete Mediano Tipo T, Gabinete Alto Tipo U, Unidad de Memoria de FAX Tipo M19 64 MB, Unidad de Interfaz IEEE 802.11 Tipo M24, Unidad de Interfaz de Contador Opcional Tipo M12, ESP XG-PCS-15D, Filtro de Alimentación ESP S1

SUMINISTROS

Tóner inicial	10.000 impresiones
Tóner: rendimiento normal	25.500 impresiones
Rodillo de Alimentación MP 601 (Bnd Est.)	500.000 Impresiones
Rodillo de Alimentación MP 601PB (Bnd Opc.)	500.000 Impresiones

Método de medición de rendimiento consumible ISO/IEC 19752

Algunas opciones pueden no estar disponibles en el momento del lanzamiento al mercado.

Las especificaciones están sujetas a cambios sin previo aviso.

Para obtener el máximo rendimiento y rendimiento, recomendamos utilizar piezas y suministros originales de Ricoh.

Algunas funciones pueden requerir opciones y / o costos adicionales.



Ricoh America Latina, Inc.

Para más información contáctenos en:

1-800-63-RICOH

www.ricoh-americalatna.com/sp



RICOH
imagine. change.

Ricoh Latin America, Inc.
©2019 Ricoh USA, Inc. Todos los derechos reservados. Ricoh™ y el logotipo de Ricoh son marcas comerciales de Ricoh USA, Inc. Ricoh™ y el logotipo de Ricoh son marcas comerciales registradas de Ricoh Company Ltd. Todas las otras marcas registradas son propiedad de sus respectivos dueños. Los productos y servicios de Ricoh son ofrecidos por Ricoh USA, Inc. y sus filiales. El contenido de este documento y la apariencia, características y especificaciones de los productos y servicios de Ricoh están sujetos a cambios ocasionales sin previo aviso. Los productos se muestran en condiciones optimizadas. Ricoh ha tenido cuidado de garantizar la exactitud en esta información. Ricoh no declara ni garantiza la exactitud, integridad o adecuación de la información contenida en este documento, y no será responsable de ningún error u omisión en estos materiales. Los resultados reales variarán según el uso de los productos y servicios, y las condiciones y factores que afectan el rendimiento. Las únicas garantías para los productos y servicios de Ricoh son las establecidas en las declaraciones de garantía expresas que los acompañan.

Handwritten signatures and marks in blue ink, including a large signature and the initials 'AB'.



Nuestra plataforma de soluciones **RICOH** para la gestión de impresión

**Soluciones de
servicios administrados de
impresión**

*Solución para mejorar el
manejo y análisis de
entornos de impresión
corporativa*

nddPrint-MPS
YOUR PRINT MANAGEMENT

Soluciones para Usuario final

*Soluciones para lograr mayor
productividad en el ambiente de
impresión corporativa*



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten scribble]



RICOH



Administra y controla eficazmente todas las operaciones del outsourcing de impresión.

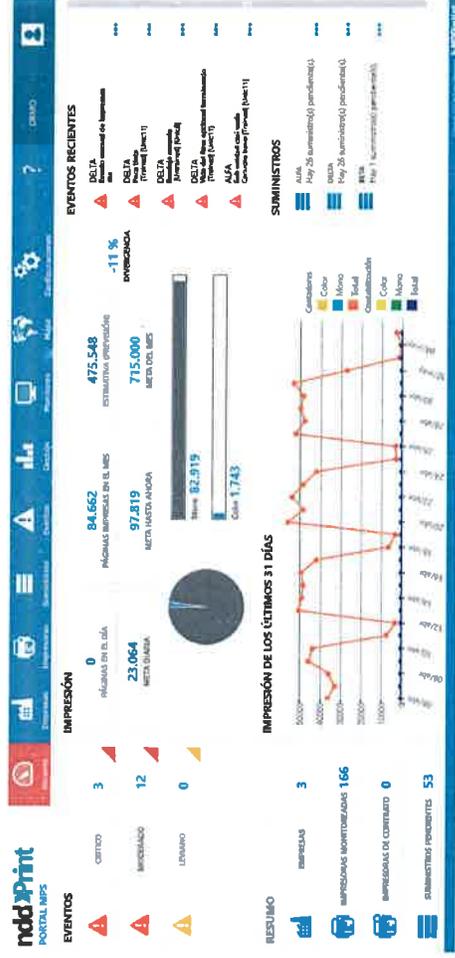


Monitoreo | **Eventos** | **Consumibles** | **Stocks** | **Portal**
de Servicios



En solo una interface, de forma online y on-time, puede tener seguimiento en tiempo real a todos los contratos de outsourcing de impresión.

- Resumen general de contabilización, color y monocromático
- Volumen mensual y diario detallado
- Histórico de páginas impresas
- Media de páginas por impresoras
- Eficiencia por consumible y equipo
- Tasa de cobertura por consumible o equipo
- Impresoras monitoreadas
- Atribución por centros de costos, equipos y usuario
- Visualización detallada por sucursal, localidad o impresora
- Ubicación geográfica de los equipos*
- Informaciones detalladas de cada impresora, entre otras : Número de Responsable, MAC del fabricante, Reportes de impacto ambiental.



VZ



RICOH

RICOH
imagine. change.

Resumen

Empresas Impresoras Consumibles Stocks Eventos Gestión Monitorización

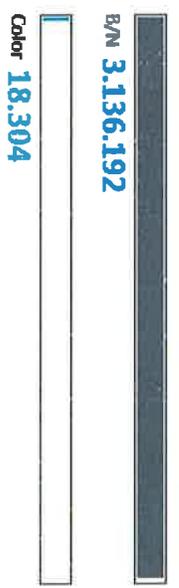
Fecha de la última actualización

EVENTOS

	CRÍTICO	38
	MODERADO	1.619
	LEVE	28

IMPRESIÓN

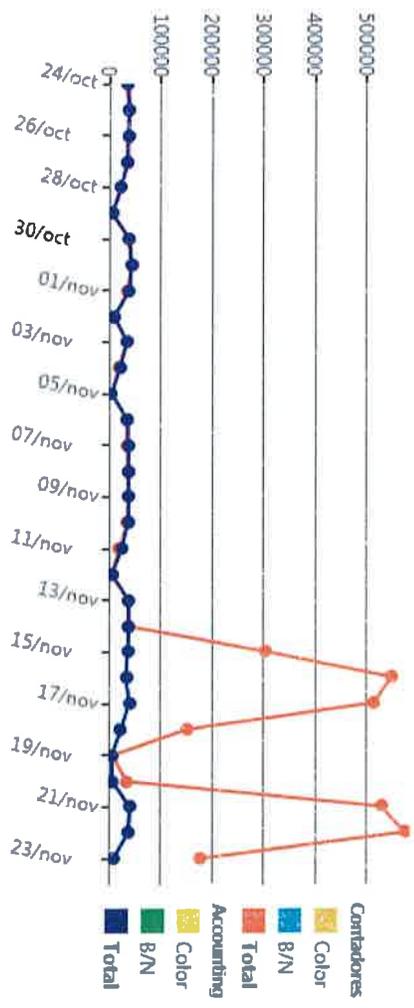
PÁGINAS EN EL DÍA	174.152	PÁGINAS IMPRESAS EN EL MES	3.154.496	ESTIMATIVA (PREVISIÓN)	4.114.470	DIVERGENCIA	0 %
OBJETIVO DIARIO	54.033	OBJETIVO HASTA AHORA	1.231.894	OBJETIVO DEL MES	1.621.000		



RESUMEN

	EMPRESAS	8
	IMPRESORAS MONITORIZADAS	2.266
	IMPRESORAS DE CONTRATO	1.779
	CONSUMIBLES ACABANDO	552

IMPRESIÓN DE LOS ÚLTIMOS 31 DÍAS





PAFRIADADMINISTRACION (Ricoh MP C406Z)
 GERZO ZAPATA PACHUCA (Sin departamento) ZAPATA PACHUCA

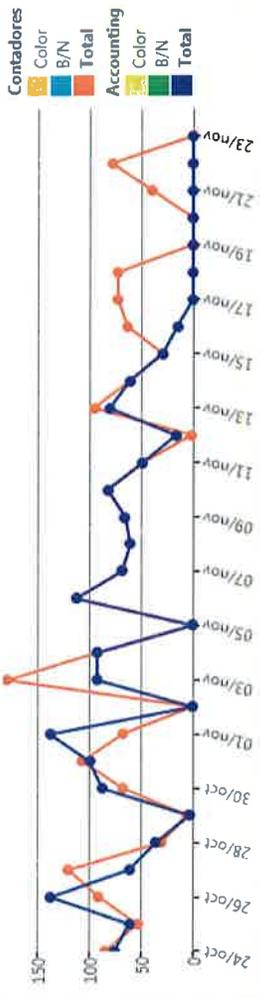
CERRAR



RICOH
MP C406Z

- Impresora desconectada desde 21/11/2017 18:13
- Impresora sin eventos
- Contadores monitorizados último contacto: ayer (22/11/2017)
- Sin accounting reciente último contacto: 16/11/2017

PRODUCTIVIDAD DE LOS ÚLTIMOS 31 DÍAS



CONTADORES

22/11/2017 17:07
Última lectura

Descripción	Referencia B/N	Referencia Color	Referencia Total
General (Vida)	398	2.640	3.038
Print (Impresión)	398	398	2.640
Duplex	39	0	0
Contador general	3.038	2.640	3.038
Contador B/N	398	398	2.640
Contador color	0	0	0

EVENTOS

Color	Eventos	Estado	Fecha

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



imagine. change.

Impresoras Monitorizadas
Impresoras Suspendingidas
Impresoras Desactivadas
Inventario de Impresoras
En Contrato
Fuera de Contrato
Alertas
Nuevas Impresoras
Patrimonio Desconocido

Modo reducido
GERZO
Impresoras
Consumibles
Stocks
Eventos
Gestión
Monitorización
Impresoras

Impresora	Fabricante	Modelo	Serial	Sitio	Departamento	Número del
10.30.88.53	Ricoh	MP 3055	C06R800058	ZAPATA TULANCINGO	Sin Departamento	
ZCRIMFEMHOLLAND 192.168.106.52	Ricoh	MP C407	C497R601146	MAZDA TLAINPANTLA	Sin Departamento	
TUFRIMFCALIA 10.30.88.54	Ricoh	MP 601	G996XA03265	ZAPATA TULANCINGO	Sin Departamento	
PARFIMFVENTAS 10.30.50.53	Ricoh	MP 3055	C307R300027	ZAPATA PACHUCA	Sin Departamento	
PARFIMFCALIA 10.30.50.52	Ricoh	MP 601	G996XA03248	ZAPATA PACHUCA	Sin Departamento	
PARFIMFRECACCIONES 10.30.50.55	Ricoh	MP 3055	C307R300036	ZAPATA PACHUCA	Sin Departamento	
PARFIMINDUSTRIACION 10.30.50.54	Ricoh	MP C406Z	G13PR400033	ZAPATA PACHUCA	Sin Departamento	
ZCRIMFRODY 192.168.106.54	Ricoh	MP 2555	C297R100351	MAZDA TLAINPANTLA	Sin Departamento	
ATIRIMFSEMUNUEVOS 10.30.87.55	Ricoh	MP 601	G997X104011	ZAPATA ATZAPAN	Sin Departamento	
Canon MG3600 MZEHTORZ ROBIMFREQUISOSHUMANO 192.168.111.63	Canon	MG3600	G996X905176	Default site	Sin Departamento	
PUEIMF2555 192.168.1100	Ricoh	MP 2555	C296R400116	MAZDA QUERETARO	Sin Departamento	
ZCRIMFCALDOCS 192.168.95.50	Ricoh	MP 3055	C307R300003	ZAPATA CAMIONES TLAL	Sin Departamento	
TAIRIMFPCALIA						

Cargar
Propiedades
Crear evento
Añadir impresora
Eliminar impresora



Eventos

RICOH

Permite tener pro-actividad en la detección de fallas de los equipos y facilita la acción inmediata de los técnicos responsables, de acuerdo con la criticidad del evento y de las reglas registradas, con escala de atención, a fin de reducir el tiempo en la resolución de los incidentes.



Concede detalles de cada evento y la ubicación exacta del activo.



Workflow que permite acompañar la operación en tiempo real.



Permite visualizar todos los detalles del equipo.



Todos los incidentes son presentados.



Site modelo:

- Dirección IP y número de serie
- Mac address



E-mails a los usuarios responsables de cada empresa



El incidente solo será encerrado tras la confirmación del equipo.



Gestión de incidentes, velocidad e información en la atención a clientes con la construcción de una Base de conocimiento que podrá ser accedida por todos niveles de soporte, Integración con sistemas de Service Desk

Definición de Reglas que definen la probabilidad de tratamiento de los eventos

Leves | Moderados | Críticos



Consumibles

RICOH

A través del monitoreo de consumibles es posible, en tiempo real, identificar el status de todos los consumibles administrados en sus localidades o sucursales.

Monitoreo de Consumibles

- Monitorea todo el ciclo de vida de un consumible, con visualidad total de los consumibles.
- Detección automática de consumibles instaladas.
- Detecta, automáticamente, los cambios.
- Monitoreo de consumibles que están por terminar.
- Rastreo de los consumibles por los dispositivos de impresión.
- Alta y control de todos los tipos de consumible de su equipo: kits de mantenimiento, fusores, etc.
- Perfiles de acceso y utilización.



Alarmas e Informes

- Alarma y previsión de Cambio.
- Alarmas de desvíos de la normalidad operacional
 - Cambio prematuro
 - No monitorizadas
 - Consumibles cambiados llenos
 - Cambios directos que no seguirán el flujo
 - Cobertura
- Informes:
 - Cambios
 - Productividad
 - Eficiencia





Técnicos locales y externos pueden visualizar informaciones de cada equipo, recibir notificaciones o abrir eventos a través del propio portal de la central de servicio.

- Visualizar informaciones de cada equipo
- Visualizar eventos relacionados y el status de los consumibles
- Hacer el apunte y recibimiento de consumibles con fallas
- Solicitud de consumibles
- Permiso a los usuarios para que ellos accedan solamente las informaciones de impresoras, eventos y consumibles de su responsabilidad
- Colaboración de todos los involucrados en una única plataforma centralizada



[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]

40



Accounting

RICOH

La contabilidad permite conocer el perfil corporativo de impresión, y utilizar de manera eficiente, los recursos de impresión disponibles.



Contabilización del ambiente de impresión. identificando quien, cuando y lo que está siendo impreso. Captura de las informaciones y contabilización de los trabajos de impresiones, copias, digitalizaciones, a través de los métodos de **Contabilización Lógica y Contabilización Física**.



Distribución de costos de impresión por estructuras internas. Permite la administración y distribución de los trabajos de impresión en cuentas de usuarios con atribución de cuotas (centros de costos), cuentas de impresoras (departamento) o cuentas seleccionables (proyectos).



Informes. posibilita diversas maneras de organizar la cantidad de datos generada, incluye reportes estándar, gráficos hasta la posibilidad de crear sus informes mediante cubo OLAP integrado. Puede también obtener reportes de impacto ambiental mediante la generación del informe general.



Determine cuotas para impresiones y copias. control y gestión de cuotas de impresión y copias, por página, valor o color, de modo que la empresa pueda determinar las cuotas y, después de monitoreadas, generar alarmas o bloquear las impresiones y copias de los usuarios, equipos o grupo de usuarios. El usuario siempre será avisado y lo mismo podrá monitorear el saldo de su cuenta.



Gestión Web. posibilita La solución dispone de un ambiente de administración WEB donde es posible realizar todas las configuraciones, bien como la utilización de todas las herramientas de gestión sin inversiones pesadas en servidores, sistemas operacionales y base de datos.

Guadalajara Jalisco 17 de marzo de 2023

GARANTIA DE LAS ÓPTIMAS CONDICIONES D ELOS EQUIPOS

LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LPLSCC-01/2023
SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

“ARRENDAMIENTO DE MULTIFUNCIONALES PARA EL SERVICIO DE FOTOCOPIADO”

Guadalajara Jalisco, a 28 de abril del 2023.

INSTITUTO ESTATAL PARA LA EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS.
UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS
PRESENTE.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO en mi calidad de “REPRESENTANTE LEGAL” o de “SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.” Garantizamos y Justificamos que los equipos multifuncionales se encuentran en óptimas condiciones para la prestación del servicio de la presente Licitación.

ATENTAMENTE

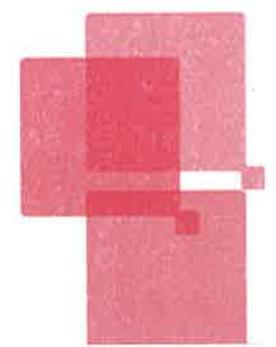
A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'UBALDO YANNICK FLORES ROJO', written over a horizontal line.

UBALDO YANNICK FLORES ROJO
Representante Legal

Sistemas de Impresión Digital SA de CV

A handwritten mark or signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'A' or similar shape.

ΔG

A handwritten mark or signature in blue ink, consisting of a long, thin, slightly curved line.

PLAN DE ESCALAMIENTO

Servicio	Ubicación	Dispositivo	Categoría 3	Notificación uno (Asignado)	Notificación dos	Notificación tres	Notificación cuatro
SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y MULTIFUNCIONALES	LOCAL	MULTIFUNCIONALES IMPRESORAS	Instalación de equipo	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
SERVICIOS DE IMPRESIÓN Y MULTIFUNCIONALES	LOCALES	IMPRESIÓN	Mantenimiento Correctivo (fallas en hardware, atornillamiento, mala calidad de copia o impresión)	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Instalación de Materiales (tóner o consumibles)	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Instalación de Refacciones posteriores a diagnóstico	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Inspección (fallas en software o configuraciones)	Ing. Israel Hassan Curi Franco	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Mantenimiento Preventivo	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
		COPIADO	Mantenimiento Correctivo (fallas en hardware, atornillamiento, mala calidad de copia o impresión)	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Instalación de Materiales (tóner o consumibles)	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Instalación de Refacciones posteriores a diagnóstico	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Inspección (fallas en software o configuraciones)	Ing. Israel Hassan Curi Franco	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Mantenimiento Preventivo	Coordinación de Servicio (Sara Flores Bustamante) servicio.gd@sidigital.com.mx; Tel:16579878	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
		ESCANER	Configuración de SMTP, Impresión de DNS y WINS, Validación de Gateway y MAC ADDRESS	Ing. Israel Hassan Curi Franco	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Creación de destinos (Carpetas, email, ftp)	Ing. Israel Hassan Curi Franco	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Configuración y capacitación para uso de características de escaneo	Ing. Israel Hassan Curi Franco	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx
			Soporte y respaldo de configuraciones de ajustes y libreta de direcciones	Ing. Israel Hassan Curi Franco	Ing. Manuel Ávila Lozano	Ejecutivo de cuenta (Julio Hernández Escobar) jhernandez@sidigital.com.mx Tel:3313127628	Dirección de Operaciones (Ing. Yannick Flores Rojo) yflores@sidigital.com.mx

ATENTAMENTE


UBALDO YANNICK FLORES ROJO
 Representante Legal
 SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V.



NIVELES DE SERVICIO

Ruta de escalación			
Nombre	Número Telefónico	Dirección de Correo Electrónico	Rol y Responsabilidad
ALEJANDRO MENDEZ	33-1657 9881	its.gdl@sidigital.com.mx	Mesa de ayuda especializada: Brindar soporte de primer nivel, Resolución de problemas simples de impresión, escáner y copiado. Levantamiento de tickets referente a hardware y software. Coordinación de ingenieros de soporte para atención física y mantenimiento. Logística de transporte, y entrega de consumibles
MONICA NOEMI	33-1657 9880	servicio.gdl@sidigital.com.mx	
Personal Técnico de campo y en sitio			Ing. De Soporte 2 Nivel
(VARIABLE SEGÚN UBICACIONES PERO SE PROPORCIONARÁN AL MENOS 9 TÉCNICOS	A DETERMINAR EN CUANTO SE ADJUDIQUE A NUESTRA EMPRESA	A DETERMINAR EN CUANTO SE ADJUDIQUE A NUESTRA EMPRESA	Soporte técnico en las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos multifuncionales.
Ing. ALEJANDRO MENDEZ	33-1657 9880	its.gdl@sidigital.com.mx	(Ejecución del proyecto en conjunto con los ingenieros de servicio). Responsable de coordinar al personal de soporte técnico en las tareas de mantenimiento preventivo, correctivo, instalaciones, configuraciones y capacitación de los equipos multifuncionales)
Ing. ALEJANDRO MENDEZ	33-1657 9879	icuri@sidigital.com.mx	Ing. De Tecnología (Soporte, evaluación de riesgos y reconfiguraciones)
Ubaldo Yannick Flores Rojo	3317083239	yflores@sidigital.com.mx	(Responsable de la propuesta técnica y económica) Gerente de proyecto

ATENTAMENTE
UBALDO YANNICK FLORES ROJO
 Representante Legal
SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL, S.A. DE C.V

